



CITTÀ DI CAMPI SALENTINA
Provincia di Lecce

AVVISO PUBBLICO
PER LA SPONSORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI
DEL COMUNE DI CAMPI SALENTINA
DELL'ANNO 2026

Il Comune di Campi Salentina rende noto che con il presente Avviso intende procedere alla ricerca di soggetti disponibili a sponsorizzare gli eventi culturali da realizzare nel corso dell'anno 2026.

1. Soggetto promotore

Il Comune di Campi Salentina, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di *sponsee*. Il presente Avviso, non vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di proposte di sponsorizzazione da parte di operatori interessati. Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'Amministrazione si riserva di individuare i proponenti con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione. Il contratto di sponsorizzazione è stipulato con tutti i proponenti che abbiano presentato nei termini una proposta ritenuta valida ed ammissibile ai sensi del presente Avviso.

L'Amministrazione può stipulare contratti di sponsorizzazione anche con soggetti pubblici o privati che manifestino tale loro volontà fuori dalla procedura di cui al presente Avviso.

2. Definizioni

Per “**contratto di sponsorizzazione**” si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Amministrazione (*sponsee*) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (*sponsor*), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro, la possibilità di pubblicizzare la propria denominazione/ragione sociale ed il proprio logo/marchio/segno nel materiale pubblicitario realizzato.

Per “**sponsorizzazione**” si intende: il contributo in denaro proveniente da terzi allo scopo di promuovere la propria denominazione/ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il Comune consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alle previsioni di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio.

Per “*sponsor*” si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione.

Per “*sponsee*” si intende: il soggetto che assume l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello *sponsor*.

3. Oggetto della sponsorizzazione, caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione, disciplina della visibilità comunicativa dello sponsor

Le domande di sponsorizzazione devono riguardare sponsorizzazioni sotto forma di erogazione di una somma di denaro.

La visibilità comunicativa della denominazione/ragione sociale e del logo/marchio/segno dello *sponsor* è regolata nel modo seguente:



CITTÀ DI CAMPI SALENTINA
Provincia di Lecce

- agli *sponsor* che versano una somma di denaro di importo pari o superiore ad € 1.000, è garantita una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli *sponsor* che versano una somma di denaro di importo inferiore ad € 1.000.
- agli *sponsor* che versano una somma di denaro di importo pari o superiore ad € 2.000 è garantita una maggiore visibilità comunicativa rispetto agli *sponsor* che versano una somma di denaro di importo inferiore ad € 2.000 e pari o superiore ad € 1.000.
- agli *sponsor* che versano una somma di denaro di importo pari o superiore ad € 3.000 è garantita una maggiore visibilità comunicativa, anche mediante l'utilizzo dei canali *social*, rispetto agli *sponsor* che versano una somma di denaro di importo inferiore ad € 3.000 e pari o superiore ad € 2.000.

La proposta di sponsorizzazione non può prevedere il versamento di una somma di denaro superiore ad € 40.000.

Il contratto di sponsorizzazione sottoscritto con lo *sponsor* fisserà la data entro cui dovrà essere eseguito da parte dello stesso *sponsor* in versamento della somma proposta.

La visibilità comunicativa della denominazione/ragione sociale e del logo/marchio/segno dello *sponsor* è garantita nel materiale pubblicitario realizzato dallo *sponsee* per gli eventi con riferimento ai quali i fondi versati dallo stesso *sponsor* verranno impegnati, anche parzialmente, fino alla data di conclusione di tali eventi.

4. Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è finalizzata a rendere disponibili in favore dell'Amministrazione Comunale risorse per il finanziamento delle iniziative, degli eventi e delle manifestazioni da realizzare nel corso dell'anno 2026.

I rapporti tra il Comune di Campi Salentina, quale *sponsee*, e gli *sponsor* saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo *sponsee*, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di risorse esterne (*sponsor*).

Altri elementi non previsti dal presente Avviso possono essere definiti tra *sponsor* e *sponsee*.

Sono a carico dello *sponsor* le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

In favore degli operatori individuati come *sponsor*, il Comune di Campi Salentina garantisce l'inserimento della loro denominazione/ragione sociale, del logo e del marchio sul materiale pubblicitario realizzato dallo *sponsee* (ad esempio: manifesti, locandine, opuscoli, inserzioni pubblicitarie).

Lo *sponsor*, ai fini dell'esecuzione del contratto di sponsorizzazione, è tenuto a fornire in favore del Comune di Campi Salentina una elaborazione grafica, in formato digitale, della denominazione/ragione sociale e del logo/marchio/segno che intende far comparire sul materiale pubblicitario realizzato.



CITTÀ DI CAMPI SALENTINA
Provincia di Lecce

5. Requisiti dello *sponsor*

Lo *sponsor* deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- assenza dell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 32-quater del codice penale;
- assenza di cause ostative e di ogni altra incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- assenza di procedure concorsuali o fallimentari;
- non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale o religiosa;
- coerenza della propria attività oggetto della sponsorizzazione con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività del Comune di Campi Salentina e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- l'attività privata oggetto della sponsorizzazione non deve essere idonea a recare pregiudizio e/o danno all'immagine del Comune di Campi Salentina.

Sono, in ogni caso, escluse le domande di sponsorizzazione riguardanti:

- la pubblicità/propaganda di prodotti, loghi, immagini o simboli vietati dalle vigenti disposizioni di legge;
- la pubblicità/propaganda di natura politica e/o sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità/propaganda diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, di prodotti alcolici, di armi, di materiale pornografico o a sfondo sessuale e di materiali di dubbia moralità;
- la diffusione di messaggi offensivi, di dubbia moralità, discriminatori, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o violenza o minaccia o comunque lesive della dignità umana o tesi a divulgare comportamenti, esperienze ed immagini comunque contrarie all'ordine pubblico e/o al buon costume;
- finalità ritenute in contrasto o non idonee rispetto a quelle della Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- ritenga possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

6. Soggetti destinatari e presentazione delle proposte

Il presente Avviso è rivolto a soggetti pubblici e privati, persone fisiche o giuridiche, ed alle associazioni senza fini di lucro costituite con atto notarile che intendano promuovere la propria immagine attraverso la sponsorizzazione degli eventi culturali realizzati dal Comune di Campi Salentina.



CITTÀ DI CAMPI SALENTINA
Provincia di Lecce

La proposta di sponsorizzazione, redatta in carta semplice come da modello allegato al presente Avviso, debitamente sottoscritta, con allegata copia non autenticata di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, deve essere presentata entro il giorno **31 dicembre 2026**, in uno dei seguenti modi:

- mediante consegna presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Campi Salentina, sito in Piazza Libertà 27 - Campi Salentina (LE);
- mediante invio ad uno dei seguenti indirizzi:
 - PEC: protocollo.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it;
 - e-mail: protocollo@comune.campi-salentina.le.it.

Alla proposta di sponsorizzazione deve essere allegata un'elaborazione grafica della denominazione/ragione sociale e del logo/marchio/segno che si intende pubblicizzare.

Nelle ipotesi di spedizione della domanda a mezzo del servizio postale, non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella proposta di sponsorizzazione, i proponenti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, quanto indicato nel modello di domanda allegato al presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai proponenti.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal proponente, ai sensi dell'articolo 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazioni non veritiera.

7. Esame delle proposte

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo *sponsee* ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello *sponsor*, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Campi Salentina. Lo *sponsee*, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità delle iniziative da realizzare. In esito alla valutazione delle proposte l'Amministrazione Comunale procede ad invitare i soggetti individuati come *sponsor* alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla procedura è il Comune di Campi Salentina (in prosieguo, per brevità, anche "Comune").

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura ed alla verifica dei requisiti, nel rispetto degli obblighi di legge, e per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di compiti di interesse pubblico. Al termine della procedura, i



CITTÀ DI CAMPI SALENTINA
Provincia di Lecce

dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla procedura.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Comune o al suo Responsabile della Protezione dei Dati.

Il partecipante si impegna, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, ad agire in conformità con la normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR") e con il Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del sistema statistico nazionale (SISTAN), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività del Comune sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei Dati Personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

In particolare, il partecipante, nel corso dell'esecuzione del contratto:

- è tenuto a manlevare e tenere indenne il Comune da ogni e qualsiasi conseguenza pregiudizievole derivante dal mancato rispetto di tale obbligo;
- è tenuto a dimostrare di aver messo in atto adeguate misure di sicurezza per proteggere i Dati Personali, ivi comprese le predette misure tecniche e organizzative adeguate, per garantire la protezione da qualsiasi trattamento non autorizzato o illegale nonché dalla perdita, dalla distruzione o dal danneggiamento, in modo accidentale, dei Dati Personali.

Il partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione del contratto, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del decreto legislativo n. 196/2003 eventualmente applicabili.

Il partecipante è tenuto a rispettare tutte le istruzioni che saranno impartite dal Comune e a sottoscrivere, ove richiesto, un accordo scritto volto a formalizzare la nomina a responsabile o a sub-responsabile del trattamento, al fine di procedere ad una corretta gestione delle attività di trattamento di dati personali, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento è il Comune di Campi Salentina, con sede in Campi Salentina in Piazza Libertà 27, e-mail: protocollo@comune.campi-salentina.le.it, PEC: protocollo.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile al seguente recapito e-mail: serviziorpd@231pin.it.



CITTÀ DI CAMPI SALENTINA
Provincia di Lecce

9. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Francesco De Santis, in qualità di Responsabile del Settore 1 *“Rapporti Istituzionali, Contenzioso, Supporto Gestionale di Governo e Servizi di Interessi Generale”*.

Per eventuali richieste di informazioni, gli interessati possono rivolgersi presso l'Ufficio del Responsabile del Settore 1 sito in Campi Salentina in Piazza Libertà n. 27, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 (e-mail: segreteria@comune.campi-salentina.le.it - Tel. 0832.720612).

Campi Salentina, 29 aprile 2026

Il Responsabile del Settore 1
Avv. Francesco De Santis