

DISCIPLINARE DI INCARICO DI REVISORE CONTABILE

OGGETTO: Affidamento incarico di Revisore contabile nell'ambito del progetto SPRAR di cui al Decreto del Ministro dell'Interno di data 10 agosto 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 200 del 27 agosto 2016.

PREMESSO CHE:

con determinazione Reg. G.le n. 1106 del 6.11.2020 la Responsabile del Settore 3. Innovazione sociale e Servizi alla Comunità ha indetto una procedura di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di un soggetto terzo per la prosecuzione della gestione del progetto SIPROIMI – MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI – CODICE PROG. 635-Pr-2 per il periodo dal 01/01/2021- 31/12/2022, per n. 22 posti e per un importo annuo di € 508.191,04;

con determina n. 235 del 24 febbraio 2021 veniva dichiarata efficace la Determina n. 1106 del 6/11/2020 con la quale si aggiudicava in via definitiva, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio in argomento al Consorzio Matrix con sede in Gragnano, via Nuova San Leone - partita IVA 06390101217 e alla Consorziata Cooperativa “Ad Astra” con sede in Muro Leccese, via Vittorio Veneto n. 34 - partita IVA 04774320750;

l'art. 25 del D.M. 10/08/2016 prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore Contabile Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

con determinazione Reg. G.le n. 291 del 9.3.2021 è stata avviata una procedura per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse al fine del conferimento di un incarico di Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto S.P.R.A.R. - Progetto di accoglienza dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) 2021-2022 - di cui al Decreto del Ministero dell'Interno 10/8/2016;

con il medesimo atto n. 291/2021 è stato stabilito che il conferimento dell'incarico sia effettuato sulla base di valutazione del curriculum, che dovrà indicare l'esperienza maturata nell'ambito dei progetti S.P.R.A.R. - Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati di cui ai D.M. 10/08/2016, nelle funzioni di revisore Unico Indipendente;

con determinazione Reg. G.le n. 385 del 31.03.2021 si è preso atto dei lavori della Commissione giudicatrice (nominata con determinazione Reg. G.le n. 373 del 26.03.2021) per l'esame di manifestazioni di interesse per il conferimento di incarico di Revisore contabile indipendente e approvato i verbali di gara da cui risulta il candidato cui affidare l'incarico;

Con determinazione Reg. G.le n. 464 del 13.04.2021 si è stabilito di procedere al conferimento dell’incarico di Revisore Contabile Indipendente alle condizioni definite nel presente contratto;

PRESO ATTO

Che il dott. M [REDACTED] B [REDACTED] ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti previsti dall’Avviso Pubblico, quali risultano dalle dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum vitae presentato, ed è pertanto idonea a svolgere l’attività di Revisore Contabile Indipendente;

tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Il giorno 19 del mese di aprile dell’anno 2021 tra il Comune di Campi Salentina, rappresentato dall’Ass. Soc. dott.ssa Simone Anna Rita nata a Campi Salentina (LE) il 16/12/1973 e domiciliata per la carica ricoperta presso il Palazzo Comunale, la quale interviene nel presente atto, ai sensi dell’art. 107 del TUEL n. 267/2000 e dell’art. 46 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti ed in forza del Decreto Sindacale n. 13 del 10.03.2021, in rappresentanza del Comune di Campi Salentina, C.F.: 80008850754, e per il quale stipula il contratto in oggetto in qualità di Responsabile del Settore Innovazione Sociale e Servizi per la Comunità;

e

il dott. M [REDACTED] B [REDACTED] nato a [REDACTED] ([REDACTED]) il [REDACTED] residente a [REDACTED] ([REDACTED]) in via [REDACTED]
[REDACTED] CF [REDACTED] 38B15D613E legale rappresentante e amministratore unico di ACG Auditing & Consulting Group Srl con sede in Terni (TR) in piazza Bruno Buozzi, 3 CF 00758240550 che incarica il dott. M [REDACTED] R [REDACTED] nato a [REDACTED] ([REDACTED]) il [REDACTED] residente a [REDACTED] ([REDACTED]) in via [REDACTED], [REDACTED] CF [REDACTED] 66R08F844G, di seguito indicato anche come “incaricato”;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Campi Salentina affida alla società ACG Auditing & Consulting Group Srl con sede in Terni (TR) e per essa al dott. M [REDACTED] R [REDACTED], che accetta, l’incarico di Revisore Contabile Indipendente per svolgere l’attività di verifica delle spese dichiarate e sostenute da Consorzio Matrix con sede in Gragnano, via Nuova San Leone - partita IVA 06390101217 e alla Consorziata Cooperativa “Ad Astra” con sede in Muro Leccese, via Vittorio Veneto n. 34 - partita IVA 04774320750 quale soggetto attuatore del progetto SPRAR - Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati, per il periodo biennio 2021/2022.

ART. 2 – CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

Il Revisore Contabile dovrà effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario, della esattezza e dell’ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal “Manuale Unico di rendicontazione” e dal “Manuale Operativo d’accoglienza SPRAR”.

L'attività di verifica si sostanzierà in un “certificato di revisione” che dovrà accompagnare obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute, corredato dagli Allegati previsti dal suddetto Manuale.

Il dott. M [REDACTED] R [REDACTED] espleterà il proprio incarico personalmente, in piena autonomia e con modalità da concordare, di volta in volta, con il Responsabile del Progetto.

ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

L'incarico sarà regolato con contratto di prestazione professionale secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

Lo svolgimento dell'attività potrà avvenire nell'ambito degli uffici del Comune di Campi Salentina e del soggetto attuatore secondo le necessità di volta in volta previste, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione che sarà resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

ART. 4 - DURATA

Il presente incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare fino alla conclusione delle attività di revisione relative all'ultima annualità del Progetto SPRAR 2021/2022, e si intenderà concluso con l'ultimo controllo di rendicontazione del progetto approvato dal Ministero.

ART. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico è stabilito ed accettato in euro 6.623,84, comprensive di I.V.A. Cap e ogni onere previsto dalle vigenti norme di legge nonché di qualsiasi spesa sostenuta dal Revisore così suddivisi:

- anno 2021 euro 3.311,92;
- anno 2022 euro 3.311,92;

che saranno corrisposti previa presentazione di regolare fattura elettronica e della relazione finale attestante le attività svolte.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune di Campi Salentina si riserva di non autorizzare la liquidazione del compenso sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato l'inadempimento.

ART. 6 - RISOLUZIONE

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce presupposto per la risoluzione contrattuale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di dichiararsi libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente senza che questi possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto potrà essere risolto anche in caso di gravi e ingiustificati ritardi imputabili all'incaricato nell'esecuzione dell'attività contrattuale.

Il compenso sarà ridotto in proporzione al numero dei mesi di effettivi di durata dell'incarico, fatta salva l'azione del Comune per il risarcimento di eventuali danni.

ART. 7 - RECESSO

L'incaricato può recedere dall'incarico solamente per giusta causa previo avviso scritto che dovrà pervenire al Comune con raccomandata A/R almeno 30 giorni prima del recesso.

Il Comune, con provvedimento motivato, può recedere dal contratto per sopravvenute ragioni di pubblico interesse. In tal caso l'incaricato ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento.

ART. 8 INCOMPATIBILITÀ'

L'incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste al riguardo delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'incaricato dichiara, inoltre, di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente con riguardo al presente contratto e si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE

L'incaricato dichiara di avere preso visione del contenuto del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Campi Salentina, nonché del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, i cui contenuti si obbliga a rispettare.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente disciplinare.

ART. 10 RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore innovazione Sociale e Servizi per la Comunità.

I dati personali dei quali l'Amministrazione entrerà in possesso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità inerenti al presente incarico e per scopi istituzionali.

I dati personali saranno trattati per il perseguimento delle suddette finalità, nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e del TU 2016/679.

L'incaricato è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenze nello svolgimento dell'incarico. L'incaricato è tenuto a non svolgere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio al Comune di Campi Salentina.

Le presenti clausole rivestono per il committente carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

L'incaricato rinuncia espressamente a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'incaricato e il Comune di Campi Salentina in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non possano venire definite in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è indicato in quello di Lecce.

ART. 12 - RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa rinvio alla disposizione del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, per quanto applicabile.

ART 13 DOMICILIO FISCALE

L'incaricato dichiara di avere il proprio domicilio fiscale presso ACG Auditing & Consulting Group Srl con sede in Terni (TR) in piazza Bruno Buozzi, 3.

ART. 14 – SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto e l'imposta di bollo sono a carico del soggetto aggiudicatario dell'incarico.

Ai sensi del DPR 26.04.1986 n.131, art. 2bis tariffe parte seconda – caso d'uso, il presente atto sarà registrato in caso d'uso e le spese di registrazione sono a carico della parte che vorrà provvedervi.

Il presente contratto è sottoscritto con firma digitale dal Committente e dal Professionista.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

Campi Salentina lì 19 aprile 2021