



*Comune di Campi Salentina....
Provincia di Lecce*

Prot. n° 816 del 22/1/2016

Al Sig. Sindaco – Sede

E p.c.
A tutti i Responsabili di Servizio - Sede

Oggetto: Relazione sulla trasparenza per l'anno 2015.

L'azione della trasparenza dell'attività amministrativa è iniziata due anni fa, con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità del comune di Campi Salentina 2014-2016 (approvato con Del. G.C. n. 18 del 24/1/2014) e proseguito l'anno scorso con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità del comune di Campi Salentina 2015-2017 (approvato con Del. G.C. n. 26 del 30/1/2015), con la pubblicazione sul sito web istituzionale di tutta una serie di informazioni che le varie disposizioni normative imponevano.

L'azione della trasparenza dell'attività amministrativa ha trovato completa ed organica attuazione con l'approvazione del decreto legislativo n. 33/2013, che ha riordinato la materia delle pubblicazioni obbligatorie in un unico testo legislativo, dando alla materia un senso compiuto.

I contenuti degli obblighi di pubblicazione sul sito web sono collocati nella sezione etichettata "Amministrazione trasparente", articolata al suo interno in più di venti sotto-sezioni tematiche. Le informazioni da pubblicare sono veramente molte e diversificate ed ad esse si sta dando attuazione in maniera spedita, seppure graduale, proprio in relazione alla notevole quantità dei dati richiesti ed alle potenzialità delle risorse a disposizione.

Nel Piano triennale della trasparenza e l'integrità sono condensati tutti gli adempimenti da svolgere e l'organizzazione delle risorse umane per raggiungere lo scopo. Ciò che è importante evidenziare è che il servizio Trasparenza (incardinato presso il servizio Affari Generali) è l'ufficio di supporto che si fa carico di definire l'architettura generale dei contenuti, della programmazione, di supportare nell'interpretazione delle singole disposizioni, di fornire input, di provvedere alle forme di pubblicazione dei dati ecc; mentre il materiale di cui è obbligo la pubblicazione deve pervenire da ogni singolo settore competente per materia che è appunto responsabile dell'invio del dato e della verifica circa la correttezza dello stesso.

In relazione a ciò è proseguita anche nel 2015 la fattiva collaborazione tra il Servizio Trasparenza, curato per delega anche dalla dr.ssa Carla Martellotti, e tutti gli altri uffici comunali, per facilitare percorsi che favoriscano la veicolazione delle informazioni di cui è obbligo la

pubblicazione. Collaborazione che ha portato, in questa impegnativa fase del lavoro, a notevoli risultati.

I vari adempimenti sulla trasparenza possono essere suddivisi in due grandi categorie: a) quelli per cui occorre pubblicare dei documenti, seppure a volte di particolare complessità, che quindi trovano risposta con la loro pubblicazione e con gli eventuali aggiornamenti e modificazioni che dovessero subire nel tempo; b) quelli che invece richiedono una costante gestione nel corso del tempo perché soggetti ad aggiornamento continuo e tempestivo.

Proprio per questi appartenenti alla seconda stiamo ancora cercando, per rendere l'adempimento gestibile in maniera più agevole, un software applicativo appositamente dedicato, in mancanza del quale non solo si rischia di disperdere notevoli quantità di energie lavorative per adempimenti formali, distogliendoli da quelli produttivi, ma a volte anche l'impossibilità di raggiungere il risultato sperato.

Molte cose ci sono ancora da fare, ma grazie alla collaborazione fattiva del servizio Trasparenza e di tutti i settori comunali si confida che gradualmente, ma anche velocemente, si possa arrivare ad una fase di superamento dell'emergenza e di messa a regime delle richieste portanti. Resta fermo il dato che ormai ci troviamo di fronte a una normativa in rapida evoluzione e che comunque richiede una applicazione costante e quotidiana delle strutture ad esse deputate. Lo scenario sul quale ci stiamo assestando e quella della pubblicazione di ogni attività dell'Ente con rilevanza esterna.

La dr.ssa Carla Martellotti, che legge per conoscenza, provvederà alla pubblicazione della presente relazione sul sito ufficiale di questo comune nella sezione etichettata "Amministrazione trasparente".

Campi Salentina, 22/1/2016



**Il Segretario Generale
(Dott. Cosimo A. Passiatore)**