

**COMUNE DI CAMPI SALENTINA**  
**Settore I – Affari Istituzionali e Generali**

**GARA TELEMATICA**  
**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STENO TIPIA E REGISTRAZIONE, DELLE**  
**RIUNIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI PER LA**  
**DURATA DI 36 MESI.**  
**CIG: Z552E3D196**

**DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA**

(approvato con Determinazione n.857 del 09.09.2020)

**1.STAZIONE APPALTANTE**

**Stazione Unica Appaltante:** Comune di Campi Salentina, P.zza Libertà, 73012 – Campi Salentina (LE), Italia – SETTORE I - Affari Istituzionali e Generali- – tel. 0832/720612 – 0832/760621

Indirizzo Internet: [www.comune.campi-salentina.le.it](http://www.comune.campi-salentina.le.it)

peo: [protocollo@comune.campi-salentina.le.it](mailto:protocollo@comune.campi-salentina.le.it)

pec: [protocollo.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it)

C.F.: 80008850754

- Responsabile I Settore e del procedimento: Dott.ssa Serena Saponaro, peo: [protocollo@comune.campi-salentina.le.it](mailto:protocollo@comune.campi-salentina.le.it) - tel. 0832\760612;

**2.DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio ha per oggetto la registrazione e stenotipia computerizzata dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale del Comune di Campi Salentina e di eventuali manifestazioni istituzionali su richiesta dell’Amministrazione Comunale, come descritto nel Capitolato speciale.

**3.DURATA DELL’ APPALTO**

**Durata del servizio:** la durata del servizio è di **36 mesi** decorrenti dalla sottoscrizione contrattuale dal MEPA.

L’Ente si riserva la facoltà di utilizzare “la proroga tecnica” del contratto, ai sensi dell’art. 106, comma 11, del Dlgs. n. 50/2016, nella misura strettamente necessaria, e comunque per un periodo massimo di sei mesi dalla sua scadenza, nella necessità di assicurare il servizio e nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente, che avverrà agli stessi prezzi, patti e condizioni ovvero a prezzi, patti e condizioni più favorevoli per l’Amministrazione stessa.

**4.LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Comune di Campi Salentina.

**5.SOPRALLUOGO**

Non è previsto il sopralluogo.

**6.QUANTITATIVO O ENTITA’ DELL’AFFIDAMENTO**

L'importo posto a base di gara: **€ 60,00 oltre I.V.A., soggetto a ribasso**, corrispondente al compenso omnnicomprensivo per ogni ora di registrazione della seduta del Consiglio Comunale, dall'ora di inizio all'ora di scioglimento della seduta, nel rispetto di tutti gli oneri e obblighi di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

Importo complessivo dell'appalto è pari ad **€ 9.000,00 oltre IVA come per legge**.

Tale importo, calcolato sulla base del fabbisogno stimato, costituirà l'importo massimo stimato di spesa per la durata del contratto. Esso, dunque, è solo presunto e quindi non vincolante per l'Amministrazione. Ne consegue che l'affidatario non potrà pretendere alcunché nel caso in cui alla scadenza dei termini contrattuali l'affidamento non dovesse raggiungere l'importo sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 9/4/2008 n. 81, non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze o da rischi specifici relativi a particolari modalità di svolgimento del servizio nella struttura comunale. Sono fatti salvi i costi per la sicurezza aziendali a carico dell'affidatario per l'ordinario svolgimento del servizio. Il servizio è finanziato con fondi di bilancio comunale.

## **7.OFFERTE PARZIALI E DIVISIONE IN LOTTI**

L'affidamento consiste in un unico lotto e non sono ammesse offerte parziali.

## **8.VARIANTI**

Non sono ammesse varianti al Capitolato d'appalto.

## **9.PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura e criterio di aggiudicazione: affidamento mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) con RDO (Richiesta di offerta) rivolta a tutti i fornitori abilitati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, nonché in possesso degli ulteriori requisiti richiesti dal presente disciplinare; il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016; l'aggiudicazione dell'appalto avverrà in favore della ditta che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà presentato la maggiore percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, al netto di IVA.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione. Saranno ammesse esclusivamente le offerte che comportano un effettivo ribasso in percentuale sull'importo a base di gara.

## **10.DOCUMENTI DI GARA**

Costituiscono documenti di gara il presente **disciplinare con i relativi allegati** ed il **Capitolato speciale**.

## **11.TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno pervenire tramite MEPA, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **21.9.2020** Il termine e le modalità di

presentazione sono da osservarsi a pena di esclusione dalla gara. Tutti i documenti richiesti che dovranno essere richiesti tramite piattaforma MEPA confluiranno nelle buste virtuali: **“A” per la documentazione di carattere amministrativo; “B” per l’offerta economica**. La presentazione dell’offerta è a totale ed esclusivo rischio dell’operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l’operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all’indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). La stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale. In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell’anomalia evidenziata - la necessità di sospendere la procedura di gara. In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell’ambito dell’orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte. La riapertura dei termini avverrà solo qualora l’indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle domande/offerte, ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

## **12.REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all’art.80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art.53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **13.REQUISITI SPECIALI**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

### **a) Requisiti di idoneità**

**Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

**Abilitazione MEPA:** Iscrizione ed abilitazione sulla piattaforma MePA.

## **13.MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà con procedura aperta tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)). Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RDO) con le modalità previste dal sistema. Alla

scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dalle imprese.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in favore della ditta che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà presentato la maggiore percentuale unica di ribasso sul prezzo posto a base di gara al netto di IVA, quindi è applicato il **criterio del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 95, comma 4, con esclusione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione diverrà definitiva a seguito di apposita determinazione adottata dal Responsabile competente e sarà dichiarata efficace a seguito delle verifiche sul possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara in capo all'aggiudicatario, nelle modalità previste dalla normativa vigente. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla consegna sotto riserva del servizio nelle more della verifica documentale, al fine di dare continuità al servizio.

#### **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le imprese invitate interessate alla partecipazione alla gara dovranno far confluire, nelle virtuali "**Busta A**" e "**Busta B**" la documentazione di seguito indicata.

##### **All'interno della BUSTA A):**

1) l'allegato C) - dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti richiesti per la partecipazione alla gara resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n°445 che dovrà essere sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

*(In caso di soggetti di cui agli art.45 e 48 del D.Lgs. 50/2016, le dichiarazioni devono essere rese da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento/consorzio ecc.).*

2) Documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore

3) **GARANZIA:** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore presunto del servizio, da prestare mediante fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa

- La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 del c.c.; la rinuncia ad eccepire il decorso dei termini di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- L'importo della cauzione provvisoria è assoggettabile al beneficio della riduzione al 50% di cui all'art. 93, comma 7 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 nei confronti degli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Tale certificazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione, alla cauzione in copia conforme all'originale nei modi previsti dal DPR 445/2000.

- L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs.vo 18/4/2016, n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- Qualora l'aggiudicatario non accetti di sottoscrivere il contratto o non costituisca il relativo deposito definitivo, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione e la cauzione provvisoria sarà incamerata, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale di agire per il risarcimento del maggior danno subito.

4) Capitolato Speciale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore;

### **All'interno della BUSTA B):**

- offerta economica.

Nell'offerta economica, l'operatore economico deve indicare, **a pena di esclusione:**

- il ribasso percentuale da applicare al prezzo posto a base di gara **€ 60,00 oltre I.V.A.**, compenso onnicomprensivo per ogni ora di registrazione della seduta del Consiglio Comunale, dall'ora di inizio all'ora di scioglimento della seduta, nel rispetto di tutti gli oneri e obblighi di cui al Capitolato Speciale d'Appalto;

Non saranno ammesse offerte in aumento, incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

## **14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni verrà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, nel rispetto delle disposizioni delle Linee guida ANAC n. 4, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione nonché ad applicare le sanzioni previste per legge tenuto conto anche di quanto previsto dall'art.80 co.12 del Codice.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente

ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, I.V.A. esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art.103 del D.Lgs. 50/2016. In caso di possesso della certificazione di qualità – da documentare – detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%, sottoscritta con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- dichiarazione relativa al codice IBAN indicante il conto dedicato, sul quale sarà accreditato il corrispettivo e indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010.

Il contratto sarà stipulato secondo le regole del MePA.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

## **15. ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Soccorso Istruttorio:** si avvertono i concorrenti che ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al suddetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**Chiarimenti:** l'Ente si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti e/o precisazioni in ordine al contenuto dei documenti e/o dichiarazioni presentati, con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta dell'Ente costituisce causa di esclusione.

**Informazioni:** ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul servizio oggetto di affidamento deve essere formulata tramite l'apposita area "Comunicazioni" previsto dal Sistema del MEPA. **La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro e non oltre 16.9.2020 alle pre 12.00.** Eventuali rettifiche verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

**Definizione delle controversie:** eventuali controversie relative alla presente procedura di gara sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo e pertanto i ricorsi dovranno essere inoltrati al TAR Puglia, Sede di Lecce;

## **16. INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI).**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

E' possibile far valere i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. E' inoltre possibile proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Si procederà alla pubblicazione dei dati previsti per legge sul sito web del Comune. Il titolare del trattamento è il Comune di Campi Salentina, con sede in Piazza della Libertà, n.27.

Allegati:

- 1) Istanza di partecipazione

Campi Salentina, 10 settembre 2020

Il Responsabile del Settore I  
Dott.ssa Serena Saponaro