



Comune di Campi Salentina
Provincia di Lecce

Al Sig. Sindaco – Sede

E p.c.

A tutti i Responsabili di Servizio - Sede

Oggetto: Relazione sulla trasparenza per l'anno 2016.

L'azione della trasparenza dell'attività amministrativa è iniziata tre anni fa, con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità del comune di Campi Salentina 2014-2016 (approvato con Del. G.C. n. 18 del 24/1/2014) e proseguito nel 2015 con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità del comune di Campi Salentina 2015-2017 (approvato con Del. G.C. n. 26 del 30/1/2015, di fatto confermato anche per il 2016), con la pubblicazione sul sito web istituzionale di tutta una serie di informazioni che le varie disposizioni normative impongono.

Trasparenza significa (dal latino) *trans parere* ovvero far apparire, lasciar vedere, lasciar conoscere. Proprio con l'introduzione di questo istituto giuridico i cittadini possono vedere in quale modo si formano gli elementi necessari per determinare le scelte della P.A., così come quali sono le ragioni e le giustificazioni di uno specifico provvedimento amministrativo. I contenuti degli obblighi di pubblicazione sul sito web sono collocati nella sezione etichettata "Amministrazione trasparente", articolata al suo interno in più di venti sotto-sezioni tematiche. Le informazioni da pubblicare sono veramente molte e diversificate ed ad esse si sta dando attuazione in maniera spedita, seppure graduale, proprio in relazione alla notevole quantità dei dati richiesta ed alle potenzialità delle risorse a disposizione.

Il principio di trasparenza è stato introdotto proprio dalla legge n. 15/2005. L'azione della trasparenza dell'attività amministrativa ha poi trovato completa ed organica attuazione con l'approvazione del decreto legislativo n. 33/2013, che ha riordinato la materia delle pubblicazioni obbligatorie in un unico testo legislativo, dando alla materia un senso compiuto.

Pertanto, il predetto principio stabilisce l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di rendere visibile e controllabile all'esterno il proprio operato; in sintesi, la trasparenza contribuisce a rendere conoscibile l'azione amministrativa. Inoltre, anche l'obbligo di motivazione del provvedimento amministrativo si collega indirettamente al principio di trasparenza. La trasparenza si riflette e si riscontra in alcuni istituti giuridici che sono tipici del diritto amministrativo quali il responsabile del procedimento e gli uffici di relazione con il pubblico, la comunicazione dell'avvio del procedimento e del provvedimento amministrativo, così come il c.d. preavviso di rigetto.

Un corollario naturale del principio in esame è quello della maggiore responsabilità dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che sono obbligati a compiere degli atti specifici per poter ottemperare ex lege alle regole sulla trasparenza. Su quest'ultimo punto, solo per fare un esempio, l'articolo 11, comma 2, del Decreto Legislativo n. 150/2009 richiede a ciascuna amministrazione, tramite il proprio organo di indirizzo politico – amministrativo, di adottare un "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità".

Nel Piano triennale della trasparenza e l'integrità sono condensati tutti gli adempimenti da svolgere e l'organizzazione delle risorse umane per raggiungere lo scopo. Ciò che è importante evidenziare è che il servizio Trasparenza (incardinato presso il servizio Affari Generali) è l'ufficio di supporto che si fa carico di definire l'architettura generale dei contenuti, della programmazione, di supportare nell'interpretazione delle singole disposizioni, di fornire input, di provvedere alle forme di pubblicazione dei dati ecc; mentre il materiale di cui è obbligo la pubblicazione deve pervenire da ogni singolo settore competente per materia che è appunto responsabile dell'invio del dato e della verifica circa la correttezza dello stesso.

In relazione a ciò è proseguita anche nel 2016, sulla base del piano 2015-2017, di fatto confermato nell'anno 2016, avvalorando la fattiva collaborazione tra il Servizio Trasparenza, curato per delega anche dalla dr.ssa Carla Martellotti, e tutti gli altri uffici comunali, per facilitare percorsi che favoriscano la veicolazione delle informazioni di cui è obbligo la pubblicazione. Collaborazione che ha portato, in questa impegnativa fase del lavoro, a notevoli risultati.

I vari adempimenti sulla trasparenza possono essere suddivisi in due grandi categorie: a) quelli per cui occorre pubblicare dei documenti, seppure a volte di particolare complessità, che quindi trovano risposta con la loro pubblicazione e con gli eventuali aggiornamenti e modificazioni che dovessero subire nel tempo; b) quelli che invece richiedono una costante gestione nel corso del tempo perché soggetti ad aggiornamento continuo e tempestivo.

Proprio per questi appartenenti alla seconda prosegue l'attività di ricerca, per migliorare l'adempimento.

Molte cose sono state fatte e alcune sono ancora da fare.

La dr.ssa Carla Martellotti, che legge per conoscenza, provvederà alla pubblicazione della presente relazione sul sito ufficiale di questo comune nella sezione etichettata "Amministrazione trasparente".

Campi Salentina, 17/1/2017

**Il Segretario Generale
(Dott. Cosimo A. Passiatore)**

