

ACB N. 485
DAL 21/10/2014
AL 25/11/2014



**Città di Campi
Salentina**
PROVINCIA DI LECCE

AMBITO TERRITORIALE DI CAMPI SALENTINA
Comuni di: Campi Sal.na, Carmiano, Guagnano, Novoli, Salice Sal.no,
Squinzano, Trepuzzi, Veglie

BANDO DI GARA

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore “Servizi Socio Educativi” del Comune di Campi Salentina, Reg. Gen.le n. 1044 del 3.10.2014 è indetta gara mediante procedura aperta (artt.3 e 55 del D.Lgs.163/2006 e s.m.e i. e del D.P.R. 207/2010) per **l'affidamento dei Servizi del Welfare di Accesso** in favore dei cittadini residenti nei Comuni dell’Ambito Territoriale di Campi Salentina, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs. 163/2006) in particolare:

- **Servizio di Segretariato Sociale;**
- **Porta Unica di Accesso (PUA);**
- **Sportello per l'integrazione sociosanitaria e culturale degli immigrati.**

CIG 5952771E04 CUP J59J14000410001

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Campi Salentina - capofila dell’Ambito Territoriale- (per conto e nell’interesse dei Comuni di Campi Salentina, Carmiano, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Trepuzzi, Veglie) Piazza Libertà 73012 Tel. 0832/720610 – fax 0832/720666 – sito internet: www.comune.campi-salentina.le.it

ART.2 - CATEGORIA DEL SERVIZIO

CPC 93 cat 25 “ Servizi Sanitari e Sociali”

I servizi oggetto dell’appalto rientrano in quelli dell’allegato II B di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm. e ii., pertanto la presente procedura è disciplinata esclusivamente dagli art. 65, 68 e 225 del medesimo Decreto Legislativo oltre che dal presente bando di gara e dal capitolato speciale di appalto. Si applicheranno altri articoli del D. Lgs. 163/2006 solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati nel presente Bando e/o nel Capitolato Speciale.

ART. 3 - IMPORTO DELL’APPALTO – FINANZIAMENTO - DURATA

L’importo complessivo stimato dell’appalto per 24 mesi è di € **439.628,03, oltre Iva**, finanziato con fondi del III° Piano Sociale di zona 2014/2016 e con risorse PAC Anziani.

In particolare:

€ **103.846,15, oltre Iva per il Servizio di Segretariato Sociale per la durata di mesi 24**, a valere su risorse del Piano Sociale di zona 2014/2016;

€ **300.000,00, oltre Iva per la Porta Unica di Accesso per la durata di mesi 24**, a valere per € 178.846,15, oltre Iva su risorse del Piano Sociale di zona 2014/2016 e per € 121.153,85, oltre Iva su risorse PAC Anziani;

€ **35.781,88, oltre Iva per lo Sportello per l'integrazione sociosanitaria e culturale degli immigrati per la durata di 24 mesi**, a valere su risorse del Piano Sociale di zona 2014/2016.

Considerato che l'importo a base di gara è determinato dai trasferimenti finanziari regionali e nazionali, l'Ente appaltante, in caso di aggiudicazione, si vincola ad affidare i suddetti Servizi per il 50% dell'importo posto a base di gara da espletarsi per un periodo di mesi 12, dalla data di avvio.

Per gli ulteriori 12 mesi, il rapporto contrattuale instaurato con l'aggiudicatario, potrà essere mantenuto, a condizione della effettiva disponibilità delle risorse finanziarie del Piano Sociale di Zona 2014-2016 – annualità 2015-2016 e dei fondi PAC II° stralcio.

Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi dati in appalto.

Il prezzo offerto in sede di gara è fisso e invariabile per tutta la durata dell'appalto, pertanto si esclude la revisione dei prezzi.

Alla scadenza dei 24 mesi è esclusa la possibilità di rinnovo tacito. La stazione appaltante, qualora necessario, si riserva la possibilità di procedere a proroga tecnica, nella misura strettamente necessaria alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente.

I servizi dovranno essere garantiti da:

- n. 9 assistenti sociali, categoria D2, per un monte ore complessivo nei 24 mesi non inferiore a 16.848. Ai suddetti operatori dovrà essere corrisposto un costo orario omnicomprensivo di € 19,46;
- n. 1 amministrativo, categoria C3/D1, per un monte ore complessivo nei 24 mesi non inferiore a 1.872, al costo orario omnicomprensivo di € 18,35;
- n. 1 mediatore culturale, categoria D2, per un monte ore complessivo nei 24 mesi non inferiore a 1., al costo orario omnicomprensivo di € 19,46.

ART. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE

I Servizi che si intende appaltare con il presente bando di gara dovranno essere attuati nelle sedi indicate dai singoli Comuni dell'Ambito e presso il Distretto Socio Sanitario di Campi Salentina e saranno dotate delle attrezzature e apparecchiature necessarie al funzionamento.

ART.5 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto, sopra soglia comunitaria (art. 28 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.), sarà aggiudicato mediante procedura aperta (art. 3 comma 37, art. 54, art. 55 comma 5, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.) con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del precitato decreto e dell'art. 283 del D.P.R. 207/2010, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi, più dettagliatamente illustrati nell'art. 7 del Capitolato Speciale di appalto:

OFFERTA TECNICA: massimo punti 60

OFFERTA ECONOMICA: massimo punti 40

L'appalto sarà aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 163/06.

ART. 6 - SOGGETTI AMMESSI

I concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e degli artt. 275, 276 e 277 del D.P.R. 207/2010, costituiti da imprese di cui alle lett. a), b) e c) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lett. d), e) ed f) ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 dello stesso D.Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamento temporaneo, le imprese presentano una offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate.

L'offerta deve altresì, specificare il servizio o parte di servizio da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

L'offerta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'ente appaltante, di tutte le imprese raggruppate.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, di cui ai punti 8.1 e 8.2 del successivo art.7, nonché la solidità economica e finanziaria attestata come indicato al punto 8.3 lett.c) del medesimo articolo, devono essere posseduti dalle singole imprese.

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. i concorrenti possono avvalersi dei requisiti di altro soggetto secondo quanto previsto dal citato articolo.

ART. 7- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è subordinata al possesso da parte del concorrente dei requisiti come di seguito specificato, relativi a:

- 7.1 – requisiti di ordine generale;
- 7.2 – requisiti di idoneità professionale;
- 7.3 – capacità economica e finanziaria;
- 7.4 – capacità tecnica e professionale.

I partecipanti devono rendere inoltre, le ulteriori dichiarazioni di cui al successivo punto 8.5.

7.1 - requisiti di ordine generale:

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.575; (l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società);
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo I, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di imprese individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.55 (l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che non risulti nei propri confronti, l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10 del D. Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara, o per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68
- k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. dell'8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4.7.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4.8.2006 n. 248.

7.2 - requisiti di idoneità professionale:

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, di cui all'art. 39 del D.Lgs. n.163/2006) per attività di welfare d'accesso, con il relativo codice attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza);
- b) se cooperativa, l'iscrizione nell'apposito registro regionale, ove esistente e di non avere in corso procedure di cancellazione dal citato registro.

7.3 - capacità economica e finanziaria

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) aver raggiunto negli ultimi tre esercizi (2011, 2012 e 2013) un fatturato complessivo, in servizi di welfare d'accesso, non inferiore all'importo posto a base di gara;
- b) aver raggiunto negli ultimi tre esercizi (2011, 2012 e 2013) un fatturato complessivo non inferiore ad una volta e mezzo l'importo a base di gara;
- c) avere una solidità economica e finanziaria dell'impresa, attestata da dichiarazione di almeno due banche con cui il concorrente intrattiene rapporti con particolare riferimento all'assolvimento puntuale degli impegni della stessa nei confronti dell'istituto.

7.4 - capacità tecnica e professionale

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) aver svolto nel triennio precedente (2011, 2012 e 2013) servizi di welfare d'accesso, per conto di pubbliche amministrazioni, per un periodo non inferiore ai 18 mesi anche in forma non continuativa (indicare per ogni servizio gli enti committenti, gli importi, le date);

7.5 - altre dichiarazioni

Il concorrente deve dichiarare:

- a) di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative idonee alle coperture di responsabilità previste nel Capitolato speciale d'appalto.
- b) di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara e nel Capitolato d'appalto che regolano l'appalto in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- c) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo nonché delle condizioni contrattuali, che possono invece influire sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire la presentazione dell'offerta;
- d) di indicare le posizioni previdenziali ed assicurative: INPS (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- e) per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/99; oppure per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;
- f) di applicare a favore dei dipendenti lavoratori e, se cooperative, anche verso i soci, il contratto collettivo nazionale di lavoro e di categoria, di applicare tutte le norme in materia dello Stato e di impegnarsi a rispettare gli eventuali accordi locali integrativi in vigore nel tempo e nella località in cui si svolgono i servizi;
- g) di garantire l'applicazione della normativa vigente nonché del C.C.N.L. del settore nei confronti del personale impiegato nei servizi;
- h) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad attivare i servizi in oggetto anche in pendenza della stipulazione del contratto, qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 9 art. 11 del D. Lgs. 163/2006, come modificato dal D. Lgs. 53/2010, art. 1 comma 1;
- i) di presentare l'offerta nella forma del raggruppamento delle imprese che vengono espressamente specificate (solo per i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 34 del D.Lgs. n.163/2006); in caso di raggruppamento di imprese la richiesta è sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito ogni concorrente deve dichiarare (ed allegare la dichiarazione alla richiesta di partecipazione) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo gruppo; le parti di servizio che saranno eseguite dall'impresa concorrente; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006. Nel caso di raggruppamento di imprese già costituito deve essere allegato alla richiesta di partecipazione il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; l'offerta deve altresì specificare il servizio o parti di esso da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le medesime imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutte le imprese raggruppate;
- j) di presentare l'offerta per conto delle imprese consorziate che vengono espressamente specificate (solo per i Consorzi). In caso di consorzi con attività esterna di cui all'art. 2612 cod. civ., la richiesta è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo. Per i consorzi senza attività esterna si osserva quanto previsto per i raggruppamenti di imprese; l'offerta deve altresì specificare il servizio o parti di esso da eseguirsi da parte dei singoli

consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i medesimi consorzi si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutti i consorzi raggruppati;

- k) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" sottoscritto dal Comune di Campi Salentina nell'anno 2012 presso la Prefettura di Lecce, consultabile sul sito www.prefettura.it/lecce/, e di accettarne incondizionatamente, senza riserva alcuna, il contenuto e gli effetti;
- l) di dare il consenso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento, da parte del Comune, dei dati dell'impresa e dei dati personali dei suoi legali rappresentanti esclusivamente per i fini di cui alla presente procedura di gara e della eventuale procedura di aggiudicazione;
- m) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2.359 del codice civile;
- n) di impegnarsi a collaborare con il responsabile dell'Ufficio di Piano e/o suo incaricato nell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione dei servizi;
- o) nel redigere l'offerta si è tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
- p) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al versamento delle spese di pubblicazione, anticipate dall'Ente appaltante.

ART. 8 – CAUZIONE

Tutti i concorrenti che intendono partecipare alla gara devono provvedere al versamento di una cauzione:

- **Provvisoria:** La cauzione provvisoria deve essere costituita nella misura del 2% dell'importo complessivo posto a base di gara e precisamente € 8.792,56, costituita esclusivamente: mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993 o di una compagnia di assicurazioni, a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della cauzione è ridotto del 50%, ai sensi dell'art.75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006, per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee.

L'aggiudicatario dovrà poi provvedere a costituire cauzione:

- **Definitiva:** L'impresa aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. L'importo della garanzia è ridotto del 50%, ai sensi dell'art.75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006, per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La

cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

ART. 9 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, **a pena di esclusione, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 25.11.2014** all'ufficio Protocollo del Comune di Campi Salentina (LE) Piazza Libertà 73012, a mezzo raccomandata A/R, esclusivamente a mezzo di servizio postale o agenzia autorizzata ai sensi di legge, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura: **“PIANO SOCIALE DI ZONA 2014/2016 OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'APPALTO DEI SERVIZI DI WELFARE D'ACCESSO E SPORTELLO PER L'INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA E CULTURALE DEGLI IMMIGRATI ”**.

Sul frontespizio del plico dovranno essere riportati il giorno e l'orario di scadenza stabiliti per la ricezione dei plichi; la ragione sociale o denominazione del concorrente mittente, l'indirizzo, il recapito telefonico, di fax e l'indirizzo e-mail.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre il termine stabilito nessuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente offerta, sarà ritenuta valida e non sarà pertanto ammessa.

L'ufficio non si riterrà responsabile per eventuali disguidi o ritardi postali. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Il plico deve contenere tre buste:

- la busta contrassegnata con la lettera “A” deve contenere la documentazione amministrativa;
- la busta contrassegnata con la lettera “B” deve contenere la documentazione offerta tecnica;
- la busta contrassegnata con la lettera “C” deve contenere l'offerta economica.

BUSTA “A”: Nella busta “A” – documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione i seguenti documenti:

- A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente. La sottoscrizione del richiedente non è soggetta ad autenticazione. Alla richiesta deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Nella richiesta il legale rappresentante deve dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di cui all' articolo 7.

Nel caso in cui l'offerta economica e/i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere allegata, a pena di esclusione la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara è presentata da un'associazione temporanea di impresa o da un raggruppamento, le dichiarazioni e la sottoscrizione della domanda di partecipazione devono essere rese da ciascun soggetto partner.

L'Amministrazione si riserva di verificare, anche ai fini penali, la veridicità delle dichiarazioni, procedendo all'acquisizione di ufficio di tutte le certificazioni in possesso presso le Pubbliche Amministrazioni attestanti quanto sopra dichiarato dal concorrente.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente entro il termine di 120 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali senza che si sia pervenuti alla stipula del contratto, o comunque ad una effettiva determinazione da parte dell'ufficio, i concorrenti potranno svincolarsi dal proprio impegno.

Le ditte aventi sede legale in paese non italiano e membro dell'unione europea possiedono, ai sensi dell'art. 3 del D.R.P. n. 445/00, le stesse facoltà di autocertificazione spettanti alle ditte italiane.

Le imprese straniere dovranno attenersi a quanto stabilito dall'art. 39 del d.Lgs. 163/2006.

Tutti i documenti prodotti dovranno essere presentati dalle imprese straniere tradotti in lingua italiana.

- B) ORIGINALE DEL DOCUMENTO ATTESTANTE LA CAUZIONE PROVVISORIA** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, pari ad € 8.792,56, costituita esclusivamente mediante polizza bancaria o polizza fidejussoria assicurata; la cauzione è ridotta del 50% per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee;
- C) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, sottoscritto, per integrale accettazione, a margine di ciascuna pagina da parte del titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della ditta concorrente;
- D) CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO;**
- E) DICHIARAZIONE DI ALMENO DUE BANCHE CON CUI IL CONCORRENTE INTRATTIENE RAPPORTI CHE ATTESTI LA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'IMPRESA** con particolare riferimento all'assolvimento puntuale degli impegni della stessa nei confronti dell'istituto;
- F) RICEVUTA DELL'AVVENUTO VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI € 35,00 - CIG: 5952771E04 A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE** effettuato secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità, disponibili al seguente indirizzo:<http://www.avcp.it/riscossioni>.

In merito al contenuto dei certificati, documentazione e/o dichiarazioni presentate, La Commissione si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti, i necessari chiarimenti. La sopraelencata documentazione e/o dichiarazioni sono richieste a pena di esclusione dalla partecipazione alla gara. Per quanto sopra si precisa e si stabilisce che qualora le dichiarazioni in questione non vengano rese secondo le modalità sopra specificate, le medesime saranno considerate inammissibili, conseguendo l'esclusione della ditta concorrente cui si riferiscono.

Analogamente verrà disposta l'esclusione nel caso di assenza di una delle dichiarazioni da parte dei soggetti tenuti a prestarle.

BUSTA "B": Nella busta "B" – documentazione offerta tecnica deve essere contenuta, a pena di esclusione la documentazione oggetto di valutazione secondo i criteri di cui all'art.7 del capitolato speciale di appalto.

BUSTA "C": Nella busta "C" dovrà essere inserita, a pena di esclusione l'offerta economica (espressa in cifre e in lettere) in competente bollo, redatta in lingua italiana, indicante il prezzo e la percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base di gara, al netto di IVA, corredata da documento di identità in corso di validità.

L'offerta economica dovrà essere formulata rispettando quanto indicato al precedente art. 3 in merito alla retribuzione oraria da corrispondere al personale da impiegare nei servizi.

Nel caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione, sottoscritta per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società o Ente Cooperativo.

Nella stessa busta dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, il piano finanziario di cui all'art. 9 del capitolato.

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio come da art.7 del capitolato speciale di appalto.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 163/06.

ART. 10 - PROCEDURA DI GARA

I lavori della Commissione giudicatrice avranno inizio **il giorno 1.12.2014 alle ore 9,30** nella sede Municipale – Ufficio di Piano aperta al pubblico, con l'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa per l'ammissibilità, operando nel contempo la verifica della presenza ed integrità delle altre due buste "B" e "C" contenenti rispettivamente la documentazione tecnica e l'offerta economica. In particolare si procederà all'apertura della Busta "B" per la constatazione da parte dei concorrenti della documentazione inerente l'offerta tecnica.

Successivamente si procederà alla valutazione della documentazione per l'offerta tecnica e all'attribuzione dei punteggi in forma non pubblica, secondo i criteri di valutazione riportati nel capitolato speciale d'appalto.

Infine, in seduta pubblica, saranno comunicati i risultati dell'offerta tecnica e si procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica e alla somma dei punteggi per addivenire alla determinazione dell'offerta più vantaggiosa (la data e l'ora di tale seduta verrà comunicata alle ditte partecipanti a mezzo telefax).

ART. 11 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto, in base alla sommatoria dei punti relativi all'offerta tecnica e a quella economica.

In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene il punteggio relativo all'offerta tecnica. In caso di parità di tale punteggio prevale l'offerta con il prezzo più basso. In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio., ai sensi dell'art.77, comma 2, del R.D. n. 827/24.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

E' fatta salva, comunque, la riserva di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna impresa nell'ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio dell'Ente procedente, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte, o per comprovati motivi di pubblico interesse.

In ogni caso l'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000, l'ufficio si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara ai fini del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale. Fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 12- ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

Al fine di addivenire all'aggiudicazione definitiva, l'impresa aggiudicataria in via provvisoria, dovrà produrre:

- tutta la documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazione;
- deposito cauzionale definitivo, secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- indicazione del nominativo del responsabile del trattamento dei dati personali;

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione espressamente richiesta ovvero che anche uno solo dei documenti pervenga in modo diverso da come prescritto.

La stipula del contratto rimane subordinata agli adempimenti in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia, che il Comune si riserva di acquisire d'ufficio e al versamento della somma necessaria a costituire adeguato deposito provvisorio per tutte le spese inerenti la stipula del contratto medesimo.

Il presente bando non è vincolante per l'ufficio che si riserva di non procedere alla gara ovvero all'affidamento; l'affidamento è vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre lo diverrà per l'ufficio solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva e dichiarazione di efficacia.

ART. 13 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si fa presente che i dati forniti dai soggetti partecipanti alla gara saranno raccolti e trattati ai fini del presente procedimento e per quanto riguarda l'aggiudicatario saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità del rapporto medesimo.

ART. 14 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente Bando e il Capitolato speciale vengono affissi all'albo pretorio dei Comuni dell'Ambito territoriale e pubblicati sui siti internet istituzionali dei medesimi Comuni.

L'avviso di gara è pubblicato sulla GUCE e sulla GURI.

ART. 15 - DISPONIBILITA' DOCUMENTI

La documentazione di gara è disponibile sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.campi-salentina.le.it

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Responsabile del Settore tel. 0832/720610.

ART. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, è il Responsabile del Settore Servizi Socio-Educativi del Comune di Campi Salentina, capofila.

ART. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente Bando e dal Capitolato di gara, si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative richiamate che, se imperative, prevalgono sulle disposizioni del presente Bando con esse eventualmente contrastanti.

Campi Salentina, li 21.10.2014

Il Responsabile del Procedimento
Ass. soc. Maria Rita SERIO

Allegato:

- Capitolato Speciale d'Appalto