

SCS n. 484
DAL 21/10/2016
AL 25/11/2016



**Città di Campi
Salentina**

PROVINCIA DI LECCE

AMBITO TERRITORIALE DI CAMPI SALENTINA
Comuni di: Campi Sal.na, Carmiano, Guagnano, Novoli, Salice Sal.no,
Squinzano, Trepuzzi, Veglie

BANDO DI GARA

“APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE PER MINORI (ADE) (Scheda di progettazione di dettaglio n. 11) E DELLA GESTIONE DEL CENTRO PER LA FAMIGLIA “IL MELOGRANO” (Scheda di progettazione di dettaglio n. 10), ivi comprese le attività del **CENTRO ANTIVIOLENZA (Scheda di progettazione di dettaglio n. 35)** .
mediante **procedura aperta** (artt.3, 54 e 55 del D.Lgs.163/2006 e s.m.e i.), con il criterio dell’**offerta economicamente più vantaggiosa** (art. 83 del D.Lgs. 163/2006).

ART. 1 – PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE: Determinazione Dirigenziale del Responsabile del Settore “Servizi Socio Educativi” del Comune di Campi Salentina, Reg. Gen.le n. 1039 del 2.10.2014 .

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE: Comune di Campi Salentina - Capofila dell’Ambito Territoriale, (per conto e nell’interesse dei Comuni di Campi Salentina, Carmiano, Guagnano, Novoli, Salice Salentino, Squinzano, Trepuzzi, Veglie) Piazza Libertà 73012 Tel. 0832/720610 – fax 0832/720666 – sito internet: www.comune.campi-salentina.le.it.

CIG: 595272366A

ART. 3 – TIPO DI APPALTO: Servizi di cui all’Allegato II B del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. .
Categoria di Servizio: 25 “Servizi Sanitari e Sociali” CPC 93.

I servizi oggetto della presente procedura di affidamento rientrano nei servizi di cui all’allegato II B del D. Lgs. n. 163/2006 e, pertanto, ai sensi del decreto stesso, si applicano gli artt. 65, 68 e 225, oltre che dal presente bando di gara e dal Capitolato Speciale d’Appalto. Si applicheranno altri articoli del D.L.Gs. 163/2006 e s.m.i., solo ed esclusivamente quando espressamente richiamati, nel presente Bando e/o nel Capitolo Speciale.

ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE: I Servizi di Assistenza Educativa Domiciliare per minori saranno espletati nel territorio di ciascuno degli otto Comuni dell’Ambito Territoriale di Campi Salentina. Le attività del Centro per la Famiglia “Il Melograno”, ivi comprese quelle del CAV, si realizzeranno nella sede ubicata nel Comune di Squinzano, alla via Crocefisso, 12.

ART. 5 – IMPORTO A BASE DI GARA:

L’importo dell’appalto ai fini dell’offerta economica è di € **304.909,54 al netto di IVA**, per un periodo di **24 mesi** di cui:

- € 137.280,00 per il Servizio di Assistenza Educativa Domiciliare per minori;
- € 129.168,00 per la gestione del Centro per la Famiglia “Il Melograno”;
- € 38.461,54 per le attività del CAV.

Considerato che l’importo a base di gara è determinato da trasferimenti finanziari regionali, l’ente appaltante, in caso di aggiudicazione, si vincola ad affidare il servizio A.D.E. e la gestione del Centro per la Famiglia “Il Melograno” per un periodo di mesi dieci, mentre le attività del CAV saranno affidate per mesi dodici.

Per il restante periodo, il rapporto contrattuale instaurato con l'aggiudicatario, potrà essere mantenuto a condizione dell'effettiva disponibilità e in relazione all'entità delle risorse finanziarie trasferite. Pertanto, in caso di riduzione delle prestazioni, l'Ente Appaltante, in rappresentanza dei Comuni dell'Ambito, non è tenuto ad alcun risarcimento danni.

Le ore destinate ai suddetti servizi, da svolgersi in un arco temporale non inferiore a 24 mesi, sono di seguito dettagliate:

- n. 6.240 ore per il servizio di **Assistenza Educativa Domiciliare**;
- n. 5.616 ore per le attività del **Centro per la Famiglia**;
- n. 1.672 da destinare alle attività del **CAV**.

Il computo delle ore si riferisce esclusivamente alle prestazioni in favore degli utenti. Si intendono escluse, pertanto, le ore occorrenti per l'organizzazione dei Servizi, il monitoraggio, l'attività di formazione, come pure il tempo necessario per recarsi al domicilio dell'utente.

Non sono consentite offerte in aumento, a pena di esclusione.

Nel presente appalto non sono previsti costi per la sicurezza in quanto i servizi sono privi di rischi da interferenze.

ART. 6 – DURATA DELL'APPALTO: Dalla data di inizio dei Servizi e per un arco temporale non inferiore a 24 mesi, e, comunque, fino ad esaurimento delle ore assegnate. L'Amministrazione aggiudicatrice potrà avvalersi della facoltà prevista dall'art. 57, comma 5 lett.b del D.Lgs. 163/06, dell'art.1 comma 4 lett. b della direttiva 31/3/2004 n. 2004/18/CE.

ART. 7 – FINANZIAMENTO: Il presente appalto è finanziato con le risorse economiche a valere sui fondi relativi al Piano di Zona 2014-2016 all'uopo finalizzati.

ART. 8 – PAGAMENTI: Il pagamento è subordinato alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione di cui all'art. 12 del Capitolato.

ART. 9 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto, sarà aggiudicato mediante procedura aperta (art. 3 comma 37, art. 54, art. 55 comma 5, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.) con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del precitato decreto e dell'art. 283 del D.P.R. 207/2010, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi, più dettagliatamente illustrati nell'art. 7 del Capitolato Speciale di appalto:

OFFERTA TECNICA: massimo punti 60

OFFERTA ECONOMICA: massimo punti 40

L'appalto sarà aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 163/06.

ART. 10 – SUBAPPALTO E VARIANTI

Non sono ammessi subappalto e varianti, né sono ammesse prestazioni parziali. L'importo a base di gara è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi dati in appalto. Il corrispettivo offerto in sede di gara dovrà essere fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

ART. 11 – SOGGETTI AMMESSI

I concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e degli artt. 275, 276 e 277 del D.P.R. 207/2010, costituiti da imprese di cui alle lett. a), b) e c) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lett. d), e) ed f) ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 dello stesso D.Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamento temporaneo, le imprese presentano un'offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate.

L'offerta deve, altresì, specificare il servizio o parte di servizio da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

L'offerta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutte le imprese raggruppate. In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, di cui ai successivi punti 12.1 e 12.2, nonché la solidità economica e finanziaria attestata come indicata al successivo punto 12.3 c), devono essere posseduti dalle singole imprese.

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i. i concorrenti possono avvalersi dei requisiti di altro soggetto secondo quanto previsto dal citato articolo.

ART. 12 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è subordinata al possesso da parte del concorrente dei requisiti relativi a:

- 12.1 – requisiti di ordine generale;
 - 12.2 – requisiti di idoneità professionale;
 - 12.3 – capacità economica e finanziaria;
 - 12.4 – capacità tecnica e professionale;
- come di seguito specificato.

I partecipanti devono rendere inoltre, le ulteriori dichiarazioni di cui al successivo punto 12.5.

12.1 - requisiti di ordine generale:

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che, nei propri confronti, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.575; (l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società);
- c) che, nei propri confronti, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo I, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di imprese individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);
- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.55 (l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o

che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che non risulti nei propri confronti, l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10 del D. Lgs. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara, o per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68
- k) che, nei propri confronti, non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. dell'8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4.7.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4.8.2006 n. 248.

12.2 - requisiti di idoneità professionale:

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, di cui all'art. 39 del D.Lgs. n.163/2006 per l'attività oggetto del presente appalto – servizi socio-educativi in favore di minori e famiglie - il numero di codice attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza).
- b) se cooperativa, l'iscrizione nell'apposito registro regionale nella sezione A e di non avere in corso procedure di cancellazione dal citato registro.

12.3 - capacità economica e finanziaria

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) aver raggiunto negli ultimi tre esercizi (2011 - 2013) un fatturato complessivo, in servizi in favore di famiglie, minori (Servizio Assistenza Educativa Domiciliare per minori, e/o gestione Centro per la famiglia e/o Centro Antiviolenza – di cui agli artt. 87, 93 e 107 del Regolamento della Regione Puglia n. 4/2007) non inferiore al valore dell'appalto;
- b) aver raggiunto negli ultimi tre esercizi un fatturato complessivo non inferiore alla somma pari a una volta e mezzo il valore dell'appalto;
- c) avere una solidità economica e finanziaria dell'impresa, attestata da dichiarazione di almeno due banche con cui il concorrente intrattiene rapporti, con particolare riferimento all'assolvimento puntuale degli impegni della stessa nei confronti dell'istituto.

12.4 - capacità tecnica e professionale

Il concorrente deve possedere i seguenti requisiti:

- a) aver acquisito un'esperienza negli ultimi tre anni (2011 - 2013) in servizi specificatamente rivolti ai minori, alle famiglie (Servizio Assistenza Educativa Domiciliare per minori, e/o gestione Centro per la famiglia e/o Centro Antiviolenza – di cui agli artt. 87, 93 e 107 del Regolamento della Regione Puglia n. 4/2007) per un periodo non inferiore ai 12 mesi anche in forma non continuativa (indicare per ogni servizio gli importi, le date e i destinatari).

12.5 - altre dichiarazioni

Il concorrente deve dichiarare:

- a) di impegnarsi a stipulare le polizze assicurative idonee alle coperture di responsabilità previste nel Capitolato speciale d'appalto;

- b) di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara e nel Capitolato d'appalto che regolano l'appalto in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- c) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo nonché delle condizioni contrattuali, che possono invece influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire la presentazione dell'offerta;
- d) di indicare le posizioni previdenziali ed assicurative: INPS (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) INAIL (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte) e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;
- e) per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 68/99; oppure per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;
- f) di applicare a favore dei dipendenti lavoratori e, se cooperative, anche verso i soci, il contratto collettivo nazionale di lavoro e di categoria, di applicare tutte le norme in materia dello Stato e di impegnarsi a rispettare gli eventuali accordi locali integrativi in vigore nel tempo e nella località in cui si svolge il servizio;
- g) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad attivare i servizi in oggetto dal giorno indicato dall'Amministrazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto;
- h) di presentare l'offerta nella forma del raggruppamento delle imprese che vengono espressamente specificate (solo per i raggruppamenti di imprese di cui all'art. 34 del D.Lgs. n.163/2006); in caso di raggruppamento di imprese la richiesta è sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, ogni concorrente deve dichiarare (ed allegare la dichiarazione alla richiesta di partecipazione): a quale concorrente, in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capo gruppo; le parti di servizio che saranno eseguite dall'impresa concorrente; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006. Nel caso di raggruppamento di imprese già costituito, deve essere allegato alla richiesta di partecipazione, il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; l'offerta deve, altresì, specificare il servizio o parti di esso da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le medesime imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutte le imprese raggruppate;
- i) di presentare l'offerta per conto delle imprese consorziate che vengono espressamente specificate (solo per i Consorzi). In caso di consorzi con attività esterna di cui all'art. 2612 cod. civ., la richiesta è sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio medesimo. Per i consorzi senza attività esterna si osserva quanto previsto per i raggruppamenti di imprese; l'offerta deve altresì specificare il servizio o parti di esso da eseguirsi da parte dei singoli consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i medesimi consorzi si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune, di tutti i consorzi raggruppati;
- j) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici" sottoscritto dal Comune di Campi Salentina nell'anno 2012 presso la Prefettura di Lecce, consultabile sul sito www.prefettura.it/lecce/, e di accettarne incondizionatamente, senza riserva alcuna, il contenuto e gli effetti;
- k) di dare il consenso, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, al trattamento, da parte del Comune, dei dati dell'impresa e dei dati personali dei suoi legali rappresentanti, esclusivamente per i fini di cui alla presente procedura di gara e della eventuale procedura di aggiudicazione;
- l) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2.359 del codice civile;

- m) di impegnarsi a collaborare con il responsabile dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione del servizio;
- n) dichiarare che nel redigere l'offerta hanno tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;
- o) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al versamento delle spese di pubblicazione, anticipate dall'Ente appaltante.

ART. 13– CAUZIONE

Tutti i concorrenti che intendono partecipare alla gara devono provvedere al versamento di cauzione:

- **Provvisoria:** La cauzione provvisoria deve essere costituita nella misura del 2% dell'importo complessivo posto a base di gara e precisamente € **6.098,19**, costituita esclusivamente: mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa. A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993 o di una compagnia di assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione è ridotta del 50% per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee.

L'aggiudicatario dovrà poi provvedere a costituire cauzione:

- **Definitiva:** L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto, una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

ART. 14 – PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 25.11.2014** all'Ufficio Protocollo del Comune di Campi Salentina (LE) Piazza Libertà 73012, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure a mezzo di servizio postale effettuata da un'agenzia autorizzata ai sensi di legge, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante esternamente la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL’“APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE PER MINORI (ADE), E DELLA GESTIONE DEL CENTRO PER LA FAMIGLIA “IL MELOGRANO” IVI COMPRESSE LE ATTIVITA’ DEL CENTRO ANTIVIOLENZA.**

Sul frontespizio del plico dovranno essere riportati il giorno e l'orario di scadenza stabiliti per la ricezione dei plichi; la ragione sociale o denominazione del concorrente mittente, l'indirizzo, il recapito telefonico, di fax e l'indirizzo e-mail.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre il termine stabilito nessuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente offerta, sarà ritenuta valida e non sarà pertanto ammessa.

L'ufficio non si riterrà responsabile per eventuali disguidi o ritardi postali. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Il plico deve contenere tre buste:

- la busta contrassegnata con la lettera "A" deve contenere la documentazione amministrativa;
- la busta contrassegnata con la lettera "B" deve contenere la documentazione per l'offerta tecnica;
- la busta contrassegnata con la lettera "C" deve contenere l'offerta economica.

BUSTA "A": Nella busta "A" – "Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta offerente. La sottoscrizione del richiedente non è soggetta ad autenticazione. Alla richiesta deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Nella richiesta il legale rappresentante deve dichiarare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 12.

Nel caso in cui l'offerta economica e/i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere allegata, a pena di esclusione, la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara è presentata da un'associazione temporanea di impresa o da un raggruppamento, le dichiarazioni e la sottoscrizione della domanda di partecipazione devono essere rese da ciascun soggetto.

L'Amministrazione si riserva di verificare, anche ai fini penali, la veridicità delle dichiarazioni, procedendo all'acquisizione di ufficio di tutte le certificazioni in possesso presso le Pubbliche Amministrazioni attestanti quanto sopra dichiarato dalla ditta.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente entro il termine di 120 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, trascorsi i quali senza che si sia pervenuti alla stipula del contratto, o comunque ad una effettiva determinazione da parte dell'ufficio, gli offerenti potranno svincolarsi dal proprio impegno.

- B) **ORIGINALE DEL DOCUMENTO ATTESTANTE LA CAUZIONE PROVVISORIA** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente pari ad € 6.098,19, costituita esclusivamente mediante polizza bancaria o polizza fideiussoria assicurata; la cauzione è ridotta del 50% per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee.

- C) **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, sottoscritto, per integrale accettazione, a margine di ciascuna pagina da parte del titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della ditta concorrente.

- D) **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO.**

- E) **DICHIARAZIONE DI DUE BANCHE CON CUI IL CONCORRENTE INTRATTIENE RAPPORTI CHE ATTESTI LA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DELL'IMPRESA**, con particolare riferimento all'assolvimento puntuale degli impegni della stessa nei confronti dell'istituto.

- F) **RICEVUTA DELL'AVVENUTO VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI € 35,00**

CIG: 595272366A - A FAVORE DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE effettuato in conformità alle istruzioni relative pubblicate sul sito dell'Autorità, disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni>.

In merito al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, la Commissione si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti, prima dell'aggiudicazione, i necessari chiarimenti.

La sopraelencata documentazione e/o dichiarazioni sono richieste, a pena di esclusione, dalla partecipazione alla gara. Per quanto sopra si precisa e si stabilisce che, qualora le dichiarazioni in questione non vengano rese secondo le modalità sopra specificate, le medesime saranno considerate inammissibili, conseguendo l'esclusione della ditta concorrente cui si riferiscono.

Analogamente verrà disposta l'esclusione nel caso di assenza di una delle dichiarazioni da parte dei soggetti tenuti a prestarle.

BUSTA "B": Nella busta "B" – "Documentazione offerta tecnica"- deve essere contenuta, a pena di esclusione, la documentazione oggetto di valutazione secondo i criteri di cui all'art. 8 del Capitolato speciale di appalto.

BUSTA "C": Nella busta "C" - "Offerta economica" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta economica (espressa in cifre e in lettere) in competente bollo, redatta in lingua italiana, indicante il prezzo e la percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base di gara, al netto di IVA, redatta secondo l'allegato " modulo a)", corredata da documento di identità in corso di validità.

Nel caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione, sottoscritta per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società o Ente Cooperativo.

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio come da art. 8 del Capitolato Speciale di Appalto.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 163/06.

ART. 15 - PROCEDURA DI GARA

I lavori della Commissione giudicatrice avranno inizio **il giorno 28 novembre alle ore 9,30** nella sede Municipale – Ufficio di Piano aperta al pubblico, con l'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa per l'ammissibilità, operando, nel contempo, la verifica della presenza ed integrità delle altre due buste "B" e "C" contenenti rispettivamente la documentazione tecnica e l'offerta economica. In particolare si procederà all'apertura della Busta "B" per la constatazione da parte dei concorrenti della documentazione inerente l'offerta tecnica.

Successivamente si procederà, in seduta riservata, alla valutazione della documentazione per l'offerta tecnica e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione riportati nel capitolato speciale d'appalto.

Infine, in seduta pubblica, saranno comunicati i risultati dell'offerta tecnica e si procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica e alla somma dei punteggi per addivenire alla determinazione dell'offerta più vantaggiosa (la data e l'ora di tale seduta verrà comunicata alle ditte partecipanti a mezzo fax).

ART. 16 - ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'impresa aggiudicataria, entro il più breve tempo possibile, e comunque non superiore a dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre, con le modalità in essa contenute:

- tutta la documentazione richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazione;
- deposito cauzionale definitivo, secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto;
- indicazione del nominativo del responsabile del trattamento dei dati personali;
- versamento della somma necessaria a costituire adeguato deposito provvisorio per tutte le spese inerenti la stipula del contratto.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione espressamente richiesta ovvero che anche uno solo dei documenti pervenga in modo diverso da come prescritto.

Il presente bando non è vincolante per l'Ufficio che si riserva di non procedere alla gara ovvero all'affidamento; l'affidamento è vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre lo diverrà per l'Ufficio solo dopo il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

ART. 17 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti dalle ditte, in occasione della partecipazione al presente bando di gara, saranno raccolti presso il

Comune per le finalità di gestione della gara e, per quanto riguarda l'aggiudicatario, saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità del rapporto medesimo.

ART. 18 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente Bando e il Capitolato Speciale d'Appalto sono affissi all'Albo Pretorio dei Comuni dell'Ambito Territoriale e pubblicati sui siti internet istituzionali dei medesimi Comuni.

L'avviso di gara è pubblicato sulla GUCE e sulla GURI.

ART. 19 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, per il presente affidamento, è l'Ass. Soc. SERIO Maria Rita – Responsabile Settore “Servizi Socio Educativi” del Comune di Campi Salentina, telefono n. 0832-720610 e fax n. 0832-720666.

ART. 20 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente Bando e dal Capitolato di gara, si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative richiamate che, se imperative, prevalgono sulle disposizioni del presente Bando con esse eventualmente contrastanti.

Campi Salentina, 21 ottobre 2014

Il Responsabile del Settore Servizi Socio-Educativi
Ass. soc. Maria Rita SERIO

Allegati:

- Capitolato Speciale d'Appalto
- Modulo a) “offerta economica”