

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 OPERAIO CAT. "A" POS. ECON. "A1" DA DA INQUADRARE NELL'AREA OPERATORI DI CUI AL CCNL 2019-2021 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE EX ART.16 LEGGE 56/87 AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI CAMPI SALENTINA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 – ECONOMICO FINANZIARIO, TRIBUTI E GESTIONE DEL PERSONALE

In forza del Decreto Sindacale n. 21/2022 di attribuzione della posizione organizzativa del Settore 2 – Economico Finanziario, Tributi e Gestione del Personale;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 101 del 03.06.2022 avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2022/2024 e ricognizione annuale delle eccedenze" con la quale è stata prevista per l'anno 2023, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 Operaio di cat. A econ. A1, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore 4 - "Tecnico, Sviluppo Locale e Gestionale del Territorio";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 07.07.2022 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (Art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 ed art. 10 D.Lgs. n. 118/2011), del DUP e relativi allegati;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 181 del 30.09.2022 di approvazione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024

Vista la Deliberazione di G.C. n. 41 del 24.02.2023 di approvazione del Piano Triennale delle Azioni Positive 2023-2025;

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 39 del 15.02.2002 modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 26 giugno 2015 - deliberazione della Giunta Comunale n. 180 del 10 luglio 2015 e con deliberazione della Giunta Comunale n. 185 del 14 ottobre 2020;

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di operaio cat. A posizione economica A1 da inquadrare nell'Area Operatori di cui al CCNL 2019-2021 presso il Comune di Campi Salentina con il seguente profilo:

- n. 1 Operaio Generico;

Art.1

Il Comune di Campi Salentina procede alla selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di operaio cat. A pos. econ. A1 da inquadrare nell'Area Operatori di cui al CCNL 2019-2021, formulando richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego di Campi Salentina per gli iscritti ai Centri Territoriali della provincia di Lecce, con l'indicazione dei requisiti di ammissione, ai sensi dell'art.16 della Legge 56/87;

Art.2

1. La richiesta di avviamento di cui all'art.1 del presente bando richiede i seguenti requisiti di ammissione alla selezione:

a) età non inferiore agli anni 18;

b) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente alla Unione Europea, come previsto dall'art.38 del D.Lgs.165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.94 n.174 e successive modificazioni;

c) assolvimento della scuola dell'obbligo;

d) Immunità da condanne penali ostative all'accesso al pubblico impiego;

e) Assenza di procedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

f) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni da ricoprire, facoltativamente accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui

alla legge n.104/1992;

g) patente di guida cat. B

h) iscrizione negli elenchi anagrafici dei centri per l'impiego in qualità di:

- privo di impiego e disoccupato ai sensi del D.Lgs.n.150/2015 e legge n. 26 del 28/03/2019; ovvero

- occupato con contratto di lavoro a tempo determinato per i quali sussista il mantenimento della condizione di disoccupazione;

i) la professionalità richiesta per la selezione è:

- Operaio Generico (Manovale) cod. Istat 8.4.2.2.0;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di richiesta di attivazione della procedura da parte del Centro per l'Impiego di Campi Salentina per gli iscritti ai Centri per l'impiego della provincia di Lecce.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne nel rispetto del D.Lgs.198/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

2. L'avviso è bandito dal Centro per l'Impiego di Campi Salentina;

3. Il vincitore della selezione sarà inquadrato nella categoria A, posizione economica A1 e successivamente nell'Area Operatori di cui al CCNL 2019-2021 comparto Regioni Enti locali.

Art.3

1. Il centro per l'impiego di Campi Salentina provvede ad avviare a selezione, salvo eccezioni motivate, gli iscritti al collocamento della provincia di Lecce i requisiti indicati nella richiesta dell'Ente. Lo stesso procede alla formulazione della graduatoria i criteri previsti dalle disposizioni vigenti.

2. Il presidente della Commissione convoca, un numero di lavoratori pari a minimo il doppio e non oltre il triplo dei posti da coprire, attenendosi rigorosamente all'ordine di avviamento così come trasmesso dal Centro per l'Impiego e indicando giorno e luogo di svolgimento della prova di accertamento d'idoneità alle mansioni. La data e il luogo della selezione d'idoneità viene comunicata ai candidati con lettera di convocazione e pubblicazione sul sito dell'Ente, almeno 20 giorni prima della prova.

3. Le operazioni di selezione d'idoneità sono pubbliche, a pena di nullità, e sono precedute dall'affissione di apposito avviso all'albo Pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente e sono effettuate, sempre a pena di nullità, nel luogo aperto al pubblico indicato nell'avviso.

4. La selezione d'idoneità consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali, ovvero in sperimentazioni lavorative, i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nella declaratoria del profilo della figura professionale da reperire o, comunque, attenendosi ai contenuti ed alle modalità stabilite per le prove di idoneità relative al conseguimento degli attestati di professionalità della Regione.

5. La selezione è effettuata seguendo l'ordine di graduatoria indicato dalla sezione circoscrizionale. Prima di sottoporre a selezione il lavoratore avviato, la commissione ne verifica l'identità. Per l'effettuazione delle prove di selezione, la commissione stabilisce un termine che non può essere superiore, di norma, ai 40 minuti.

6. Per le sperimentazioni lavorative, il tempo è fissato in relazione alle loro caratteristiche. Allo scadere del termine dato, la commissione provvede immediatamente a valutare le prove di idoneità.

Art.4

1. Con provvedimento del Responsabile del Settore 2 Economico Finanziario, Tributi e Gestione del Personale viene nominata la commissione esaminatrice delle prove composta da un dirigente, possibilmente quello del settore di appartenenza, anche in qualità di componente esperto, che ne assume la presidenza, da un esperto nelle materie di diritto degli Enti Locali e performance organizzativa e da almeno un esperto delle materie oggetto del procedimento di idoneità. Gli esperti vengono individuati preferibilmente tra i funzionari delle amministrazioni pubbliche, con preferenza per quella procedente, quindi tra i docenti delle istituzioni scolastiche pubbliche ed

eccezionalmente in altri ambiti anche privati; i commissari individuati non devono ricoprire cariche politiche o sindacali a qualsiasi livello territoriale o avere rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con partiti politici o organizzazioni sindacali a qualsiasi livello territoriale e non versare in situazioni di conflitto di interessi con l'Ente procedente.

2. Viene nominato il segretario della commissione, individuato esclusivamente tra i dipendenti dell'Ente procedente di categoria non inferiore a quella messa a concorso.

3. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione di concorso è riservato alle donne.

4. Per le altre prescrizioni e cause di incompatibilità riguardanti la Commissione, si rimanda al Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Art.5

1. I contenuti delle prove sono determinati dalla commissione subito prima dell'inizio delle medesime.

2. La commissione giudicatrice definirà i criteri per la selezione d' idoneità. Detta selezione deve tendere ad accertare esclusivamente l' idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta una valutazione comparativa. La Commissione può prevedere lo svolgimento di due o più prove nell'ambito di ciascuna tipologia.

3. La commissione trasmette al Responsabile del Settore 2 Economico Finanziario, Tributi e Gestione del Personale la valutazione finale d' idoneità di tutti i candidati, unitamente a tutti i verbali delle sedute effettuate ed allegati.

4. Il Responsabile del Settore 2 Economico Finanziario, Tributi e Gestione del Personale, dopo la verifica, approva l'elencazione finale l'ordine di merito del centro per l'impiego.

5. Ove i lavoratori avviati non abbiano risposto alla convocazione, ovvero siano stati dichiarati non idonei, il Responsabile del Settore 2 Economico Finanziario, Tributi e Gestione del Personale, previa comunicazione da parte della commissione, comunica al competente Centro per l'Impiego l'esito dell'avviamento e chiede un successivo avviamento di lavoratori in numero doppio ai posti ancora da ricoprire. Alla ricezione della nuova comunicazione di avviamento, la commissione provvede a fare le selezioni necessarie per l' idoneità.

Art.6

La graduatoria del Centro per l'impiego ha validità per un anno (Deliberazione giunta regionale n.1643 del 4.11.2003). La stessa può essere riattivata per sostituire personale che rinuncia all'assunzione o il cui rapporto si risolva entro sei mesi dalla pubblicazione o nel caso di ulteriori assunzioni.

Art.7

Il Comune di Campi Salentina, nonché il Centro per l'impiego potranno disporre in qualsiasi momento, anche prima di procedere alle assunzioni dei vincitori, l'esclusione dalla selezione a seguito delle risultanze dei successivi controlli e verifiche condotte sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000.

Art.8

Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'albo comunale elettronico e sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione trasparenza.

Art.9

Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016, ai fini del presente avviso è titolare del Trattamento il Comune di Campi Salentina, responsabile della protezione dei dati è la "Liquid LAW S.r.l." con sede in Lecce (LE) alla Via L. Ariosto 81 referente Micella Marco e-mail: privacy.unionenordsalento@liquidlaw.it - PEC: liquidlaw srl@pec.it.

Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente bando.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett a), Reg. UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione alla presente procedura ed allegato alla domanda di partecipazione.

Responsabile di trattamento è il dott. Antonio Simone:-email personale@comune.campi-salentina.le.it

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente avviso.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nell'avviso ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento sopra indicati.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Campi Salentina, 7 marzo 2023