



Città di Campi Salentina

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE INNOVAZIONE SOCIALE
E SERVIZI ALLA COMUNITÀ

AVVISO PUBBLICO

ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEL CANONE DI LOCAZIONE ANNO 2024 – OGGETTO E FINALITÀ

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della determinazione 425 del 17.03.2025 fino alle ore 12:00 del 18.04.2025 i soggetti in possesso dei requisiti e condizioni sotto elencati possono presentare domanda per ottenere i contributi per l'anno 2024 a integrazione dei canoni di locazione, secondo quanto disposto dal presente bando. Il contributo fa riferimento ai canoni di locazione versati dal 1° gennaio dell'anno 2024 o comunque dalla data di effettiva decorrenza del contratto di locazione, qualora la stessa sia successiva al 1° gennaio 2024 e comunque fino al 31 dicembre 2024.

1 - DESTINATARI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I destinatari del presente avviso sono i residenti nel Comune di Campi Salentina con un contratto di locazione registrato nel 2024 e un'attestazione ISEE in corso di validità.

Per beneficiare del contributo, alla data di presentazione della domanda, il richiedente deve possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza Italiana;
- cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea purché in possesso di Attestazione anagrafica di cittadino dell'Unione, ai sensi del D.Lgs. n. 30 del 06/02/2007;
- cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea purché in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità dal 2020 a tutt'oggi;
- residenza anagrafica nel Comune di Campi Salentina presso l'immobile condotto in locazione come abitazione principale per il quale si chiede il contributo con riferimento all'annualità 2024. Il requisito della residenza nel Comune di Campi Salentina deve permanere alla data di presentazione della domanda;
- contratto di locazione ad uso abitativo nel corso dell'anno 2024, regolarmente registrato, per un immobile che non rientri nelle categorie catastali A1, A8, A9 (abitazioni di lusso: case signorili, ville o castelli e palazzi d'arte) ovvero non rientranti in alloggio di edilizia residenziale pubblica. Il richiedente dovrà essere in possesso delle ricevute di avvenuto pagamento del canone di locazione relativamente all'anno 2024 di cui si chiede il contributo o, in alternativa, essere in possesso di autocertificazione, rilasciata dal proprietario dell'immobile, attestante il regolare pagamento dei canoni di locazione in commento;
- essere in possesso della copia del versamento della tassa di registro del contratto di locazione, per l'anno 2024, presso l'Agenzia delle Entrate o, in caso il proprietario si sia avvalso del regime della cedolare secca (art. 3 del D.Lgs. n. 23/2011), dal contratto di locazione ad uso

esclusivamente abitativo primario al netto degli oneri accessori, stipulato ai sensi dell'ordinamento vigente e regolarmente registrato;

- possesso di un'attestazione ISEE valida e senza omissioni, ordinaria o corrente (non è ammissibile l'ISEE ristretto) alla data di presentazione della domanda, il cui importo ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superi euro 9.360,00;
- Il richiedente non deve avere vincoli di parentela e affinità entro il secondo grado (figlio, figlia, padre, fratello, sorella, nonno, nipote, ecc.), ovvero di coniugio o di unione civile con il locatore;
- Il richiedente o un appartenente al suo nucleo familiare non deve essere stato beneficiario della misura Assegno di inclusione nell'anno 2024;

2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate **a decorrere dal 18.03.2025 ed entro il termine perentorio del 18.04.2025 ore 12:00** utilizzando l'apposito modulo di istanza predisposto dall'Ufficio.

Potrà presentare domanda un unico componente per ogni nucleo familiare. L'istanza dovrà essere prodotta dall'intestatario del canone di locazione.

Per nucleo familiare si intende il nucleo anagrafico come previsto dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 159/2013. Qualora dovessero riscontrarsi difformità tra nucleo familiare anagrafico e attestazione ISEE, non contemplate nella vigente normativa, la domanda verrà resa inammissibile in fase istruttoria.

Le domande di partecipazione, dovranno essere presentate a mano all'Ufficio Protocollo di questo Ente entro il termine su indicato oppure tramite PEC al seguente indirizzo:

protocollo.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it.

Alla domanda dovrà essere allegata a pena di esclusione copia del documento di identità valido e solo per i cittadini extracomunitari dovrà essere allegato, altresì, permesso di soggiorno.

La domanda pervenuta con modalità difformi da quelle previste e/o consegnata oltre i termini prescritti E' IRRICEVIBILE.

Alla domanda è necessario allegare:

- Documento di identità del richiedente;
- Attestazione ISEE in corso di validità corredata da DSU;
- Titolo di soggiorno(solo per cittadini extra unione europea)
- copia del versamento della tassa di registro del contratto di locazione o, in alternativa, documentazione resa da parte del proprietario attestante la scelta dell'opzione della cedolare secca: i concorrenti che dichiarano la scelta del proprietario circa l'applicazione del regime della cedolare secca (art. 3 del d. lgs. n. 23/2011) dovranno allegare copia del contratto riportante la scelta dell'opzione;
- ricevute di avvenuto pagamento del canone di locazione per le mensilità dell'anno 2024 di cui si chiede il contributo, o in alternativa, autocertificazione, rilasciata dal proprietario dell'immobile, attestante il regolare pagamento dei canoni di locazione;
- fotocopia del contratto di locazione registrato;
- fotocopia del codice IBAN del richiedente, per l'accredito del contributo;

Le dichiarazioni mendaci saranno punite ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e le relative istanze escluse dai benefici in oggetto.

Il Settore 3– Ufficio Servizi Sociali utilizzerà l'indirizzo PEC/mail dichiarato nel modello di domanda per ogni e qualsiasi richiesta di ulteriori informazioni e/o integrazioni.

Il richiedente dovrà avere cura di allegare tutta la documentazione prevista dal presente bando in formato pdf.
Il termine di presentazione dell'istanza è perentorio, per cui le domande inviate dopo la scadenza del termine non saranno prese in considerazione.
La non corretta compilazione della domanda di partecipazione sarà motivo di esclusione.

3 – DETERMINAZIONE DEL BENEFICIO

Le risorse per il contributo di integrazione ai canoni di locazione stanziati sono rivenienti da fondi di Bilancio Comunale.
I criteri per la suddivisione delle risorse assegnate prevedono l'approvazione di una graduatoria per effetto della quale vengono contestualmente tenuti in considerazione il valore ISEE, che deve essere non superiore ad euro 9.360,00 e il canone annuo dichiarato. L'importo erogato non potrà essere superiore al 40% della spesa effettivamente sostenuta per l'annualità 2024.
La formula utilizzata per la ponderazione dei valori ISEE e dei canoni annui dichiarati prevede il calcolo che segue:

A	B	C	D	E	F	G
ISEE dichiarato	ISEE max (€ 9.360,00) meno ISEE dichiarato	CANONE ANNUO DICHIARATO	C+B	% = $D * 100 / \text{TOTALE IMPORTI COLONNA D}$	CONTRIBUTO DA ASSEGNARE = $\frac{\text{TOTALE SOMMA IMPEGNATO}}{100} * \%$	40% di C

4 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Qualora in sede istruttoria si ravvisi la necessità di richiedere un'integrazione documentale delle domande presentate, si provvederà a richiedere, all'indirizzo di posta elettronica indicato, le integrazioni documentali necessarie entro il termine e le modalità che saranno opportunamente indicate.
Non saranno prese in esame le integrazioni documentali presentate in modalità diverse e oltre il termine.
Ai sensi dell'art. 6, comma 1, della legge 7 agosto n. 241, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.
In caso di istanze erranee o incomplete, il Settore III – Ufficio Servizi Sociali assegnerà al richiedente un termine di 5 giorni per la regolarizzazione e/o integrazione della domanda.
Decorso inutilmente tale termine, il richiedente sarà considerato escluso dall'assegnazione del beneficio.

5 – CONTROLLI

L'Ufficio responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto agli articoli 71 e successivi del D.P.R. n. 445/2000, procederà poi al controllo della corrispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte. Ai fini dell'ammissibilità della domanda, il Comune, anche avvalendosi dei sistemi informativi/telematici dell'INPS, verifica i valori ISEE dichiarati dal richiedente. Qualora i suddetti valori non corrispondano a quelli risultanti dalle verifiche, sarà preso in considerazione esclusivamente il valore verificato con l'INPS, sulla base del quale saranno ricalcolati

automaticamente il punteggio, la posizione in graduatoria e l'importo del contributo. Qualora i valori ISEE verificati con l'INPS superino la soglia prevista dal Bando, la domanda sarà esclusa.

Il Comune di Campi Salentina verifica il valore del canone dichiarato dal richiedente. Qualora il suddetto valore non corrisponda a quello risultante dalle verifiche, sarà preso in considerazione esclusivamente il valore verificato dall'Ente, sulla base del quale sarà ricalcolati automaticamente il punteggio, la posizione in graduatoria e l'importo del contributo.

La domanda sarà esclusa qualora sia accertata l'assenza di uno o più dei requisiti di accesso di cui all'art. 1 del presente avviso, ferme le sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci.

Saranno inoltre escluse le domande presentate da soggetti diversi dal titolare del contratto di locazione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 il Comune di Campi Salentina effettuerà idonei controlli, anche a campione, in misura proporzionale al rischio, all'entità del beneficio, al numero delle domande pervenute e nei casi di ragionevole dubbio, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, anche successivamente all'erogazione dei contributi per i quali siano state rese le dichiarazioni. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ed è obbligato alla restituzione dei contributi eventualmente già percepiti, ferme le sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci.

In fase di istruttoria il nucleo dichiarato nell'ISEE sarà contestualmente incrociato con i dati dell'ufficio anagrafe competente e disposta l'inammissibilità qualora ricorressero i presupposti secondo quanto indicato al precedente punto 1.

6 - CUMULO DEI BENEFICI

Non è prevista la possibilità di cumulo con la misura dell'assegno di inclusione se il richiedente o un membro del nucleo familiare è stato beneficiario nel corso del 2024.

7 - OBBLIGO DEI SOGGETTI DESTINATARI DEI BENEFICI

Tutti i beneficiari del presente avviso hanno l'obbligo di comunicare, con ogni debita tempestività, qualsivoglia variazione alle condizioni autocertificate nella domanda.

8 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI AVENTI DIRITTO

Alla chiusura dell'Avviso, l'Ufficio responsabile del procedimento stilerà un elenco degli aventi diritto, effettuando l'istruttoria in ordine di arrivo delle istanze. Il beneficio sarà concesso nel rispetto dei criteri definiti nel presente avviso.

L'elenco sarà approvato con determinazione dirigenziale pubblicata sul Sito del Comune di Campi Salentina. Alla suddetta pubblicazione seguiranno comunicazioni scritte ai beneficiari.

9 – MODALITA' DI RICONOSCIMENTO DEL BENEFICIO

Il Comune di Campi Salentina provvede direttamente all'erogazione dei contributi a favore dei beneficiari per l'importo spettante a ognuno di essi.

Il contributo fa riferimento ai canoni di locazione versati dal 1° gennaio dell'anno 2024 o comunque dalla data di effettiva decorrenza del contratto di locazione, se questa è successiva al 1° gennaio 2024, e fino al 31 dicembre 2024. Il contributo medesimo verrà calcolato sulla base delle mensilità intere maturate: a tal fine le frazioni di mese inferiori o uguali a 15 giorni non saranno

prese in considerazione mentre saranno valutate come mese intero le frazioni uguali o superiori a 16 giorni.

Le somme spettanti a ciascun beneficiario sono erogate esclusivamente mediante accredito su c/c bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste italiane, o su carte prepagate ricaricabili dotate di codice IBAN, purché intestati o cointestati al richiedente. Non è possibile erogare il contributo su carte prepagate ricaricabili non dotate di codice IBAN, né su libretti postali di qualsivoglia tipologia.

10 – ALTRE DISPOSIZIONI

I dati forniti sono coperti da segreto d'ufficio e garantiti dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 679/2016. Saranno pertanto utilizzati unicamente per la formazione dell'elenco degli aventi diritto e per l'assegnazione dell'agevolazione.

11 – INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi - negli orari di ufficio – al seguente numero di telefono: 0832/720650 (Ufficio Segretariato Sociale) oppure 0832/720646-610 (Ufficio Servizi Sociali), nonché alla seguente mail: servizisociali@comune.campi-salentina.le.it.

12 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso il Settore Terzo - Ufficio Servizi Sociali del Comune di Campi Salentina, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti, pubblici o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Settore in precedenza indicato o rivolgere la richiesta al Protocollo del Comune (protocollo.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it) o al suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy.unionenordsalento@liquidlaw.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati consultare l'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale.

13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Agnese Antonucci, Assistente sociale inquadrata nell'area dei Funzionari e delle E.Q. del Settore 3 - Servizi Sociali

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Agnese Antonucci

Il Responsabile del Settore 3
dott.ssa Anna Rita Simone