

COMUNE DI
Provincia di
Ufficio Tecnico – Area Urbanistica
Sportello Unico per l'Edilizia

RICHIESTA DI CERTIFICATO DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA

Al Responsabile
dell'Ufficio Tecnico Comunale

Il/La sottoscritto/a
nato/a a () il
residente/domiciliato/a in
via/piazza
recapito telefonico (obbligatorio): dichiara di essere

☐ Proprietario

☐ Conduttore

☐ Comodatario

☐ Ospite di come da allegata **Dichiarazione di ospitalità** del Proprietario

CHIEDE

Il rilascio di un attestato da cui risulti che l'alloggio posto nel Comune di _____
Alla Via _____, censito in Catasto al Foglio _____
Particella _____ sub. _____, risulta avere i parametri
minimi previsti dall'art.2 del D.M. 5 luglio 1975 – Circolare del 27/02/2019 del Ministero
dell'Interno Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione;

A tale scopo dichiara che le persone che già occupano l'alloggio sono:

1. Nome: _____, Cognome: _____,
nato a _____, il _____;
2. Nome: _____, Cognome: _____,
nato a _____, il _____;

Comune di Campi Salentina - P.zza Libertà - 73012 Campi Salentina

PEC: protocollo.comune.campisalentina@pec.rupar.puglia.it - Telefono: 0832.720611 - Cod. fiscale e Part.IVA 02046310757

3. Nome: _____, Cognome: _____,
nato a _____, il _____;
4. Nome: _____, Cognome: _____,
nato a _____, il _____;
5. Nome: _____, Cognome: _____,
nato a _____, il _____;

Tale certificazione è richiesta per l'ottenimento, da parte dello stesso di:

☐ **visto per ricongiungimento familiare**

(Art. 29, co. 3 Lett. a), L. 25.07.1998 N. 286) per ospitare n persone familiari di cui
n figli minori di 14 anni.

☐ **rilascio di carta di soggiorno/permesso di soggiorno**

(Art. 16, co. 4 Lett. b), D.P.R. 31.08.1999 N. 394).

☐ **contratto di soggiorno per lavoro subordinato**

(Art. 5bis. T.U. 286/98).

A tal fine allega alla presente richiesta la seguente documentazione:

- ☐ fotocopia documento di identità valido.
- ☐ Copia della segnalazione certificata per l'Agibilità.
- ☐ fotocopia della **planimetria catastale** dell'alloggio di cui si richiede l'attestazione di idoneità
(con relativa visura catastale dell'immobile).
- ☐ fotocopia del contratto di locazione con ricevuta di avvenuta registrazione se affittuario o
dell'atto di comodato se comodatario.
- ☐ Attestazione del versamento di € 50,00 da versare mediante Bollettino postale C/C 12899738 o
mediante versamento alla Tesoreria Comunale BANCA POPOLARE PUGLIESE VIA CROCE -
IBAN: IT18F05262 79748T20990001234 intestato a Città di Campi S.na Servizio Tesoreria
specificando nella causale "Diritti di Segreteria".

Data

Firma