



Città di Campi Salentina

PROVINCIA DI LECCE

COPIA

Settore 1. Rapporti Istituzionali, Supporto Gestionale di Governo e Servizi di Interessi Generale

DECRETO N. 46 DEL 31/12/2021 PROT. 23306

<u>OGGETTO</u>	Conferimento incarico di posizione organizzativa Responsabile del Settore 5 'Ambiente' all'Ing. Silvia Dell'Atti ai sensi dell'art. 110, comma d.lgs. 267/2000
-----------------------	--

IL SINDACO

Viste le vigenti norme di Contrattazione Collettiva di Lavoro;

- Vista la deliberazione della G.C. n. 58 del 16/04/2020 con le quali si è provveduto all'individuazione dell'articolazione strutturale direzionale dell'Ente;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 01.06.2021, di aggiornamento della suddetta articolazione strutturale;

Richiamati gli artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018;

Richiamato il vigente regolamento Comunale sugli Uffici e Servizi (R.O.U.S.);

Richiamato il regolamento del sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative approvato, in ultimo, con deliberazione del C.S. adottata con i poteri della Giunta n. 69 del 14.05.2019;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 124 del 21.07.2021, di approvazione della proposta di pesatura delle posizioni organizzative istituite nell'Ente, pervenuta al prot. Gen. al n. 11907 in data 12.07.2021, formulata dal Nucleo di Valutazione monocratico – Prof. Arturo Bianco – incaricato con decreto del Sindaco n. 14 in data 02.11.2020;

Richiamata, altresì, la determinazione del Segretario Generale n. 1487 del 30.11.2021, con la quale:

- la candidata Ing. Silvia Dell'Atti, nata a San Pietro Vernotico, in data 18.08.1992 e residente in Campi Salentina, alla Via Montegrappa, 19, è stata dichiarata idonea alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato – per 1 anno eventualmente rinnovabile – e parziale 50%, ai sensi dell'art. 110, comma 1 d.lgs. 267/2000, di n. 1 unità di Istruttore

direttivo tecnico cui conferire l'incarico di responsabile del Settore *Ambiente*, indetta con determinazione n. 1267, in data 20.10.2021;

- si è disposto di procedere all'assunzione a tempo determinato – per un anno eventualmente rinnovabile – e parziale al 50%, ai sensi dell'art. 110, comma d.lgs. 267/2000, l'Ing. Silvia Dell'Atti con decorrenza 03.01.2022;
- la suddetta è stata inquadrare, con la decorrenza suindicata, nel profilo di “Istruttore direttivo tecnico”, categoria giuridica D, posizione economica D1, con assegnazione al Settore “*Ambiente*”;

Richiamato, infine, il contratto individuale di lavoro stipulato in data 30 dicembre 2021 con l'Ing. Silvia Dell'Atti, profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico categoria D;

Visti gli artt. 50, 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 4-13 e 27 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Rilevato che a norma dell'art. 4 comma 2 del suddetto D.Lgs. “ *ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri si spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati*”;

Visto il D.Lgs. 150/2009 che implementa e potenzia il ruolo e le competenze dei dirigenti con particolare riferimento ai poteri spettanti nella gestione delle risorse umane e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli Uffici;

Visto lo Statuto Comunale;

DECRETA

In applicazione degli artt. 50, 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000, del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 dei CC.CC.NN.LL. vigenti,

DI CONFERIRE INCARICO

Di Responsabile del Settore 5 Ambiente, ai sensi dell'art. 110 comma 2 d.lgs. 267/2000, all'**Ing. Silvia Dell'Atti** dipendente a tempo parziale 50% e determinato, cat. D del Comune di Campi Salentina, con decorrenza 03.01.2022, in esito alla procedura di pubblica selezione indetta con determinazione n. 1267 in data 20.10.2021;

Al dipendente spettano, le competenze individuate nel presente Decreto e nei provvedimenti relativi all'articolazione della struttura direzionale dell'Ente approvata con deliberazione G.C. n. 92 del 01.06.2021 per il posto apicale del Settore;

Al dipendente spettano, altresì, l'espletamento di tutte le funzioni ed attività riconducibili alla diretta assunzione di responsabilità di prodotto e risultato indicate negli strumenti di pianificazione organizzativa e contabile dell'Ente;

Il presente incarico è conferito per 1 anno, con decorrenza 03.01.2022 e potrà essere revocato prima di tale data nelle ipotesi disciplinate dalla contrattazione nazionale.

Il presente incarico può essere revocato in caso di mancato rispetto dei tempi assegnati (ove non giustificabili) o per il non raggiungimento degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata o negli altri casi disciplinati dall'art. 21 del D.Lgs. n.165/2001e dai Contratti collettivi Nazionali di Lavoro.

Si richiama in proposito quanto previsto nel D.Lgs. 150/2009;

Il Dipendente dovrà inoltre collaborare con il Responsabile del servizio contenzioso nelle vertenze relative al proprio settore fornendo eventualmente pareri e/o relazioni a corredo della documentazione necessaria alla predisposizione degli atti da effettuarsi a cura del responsabile del servizio contenzioso;

Per la retribuzione base di quanto conseguente dal conferimento del presente incarico si farà fronte con le somme idoneamente previste in bilancio attribuendo la retribuzione di posizione e di risultato secondo quanto previsto dalla regolamentazione interna del Comune, anche a seguito delle determinazioni da assumere dall'Organismo di valutazione da individuare secondo le forme di legge.

DISPONE

- che, in caso di vacanza, assenza o impedimento, il Responsabile del Settore 2 sia sostituito secondo quanto disposto con **Decreto Sindacale n. 32 del 12.07.2021 "Incarichi posizioni Organizzative - Sostituzioni"**;
- Che il presente provvedimento sia notificato agli interessati, in copia trasmesso al Segretario Generale, all'ufficio del Personale, al Responsabile del Nucleo di Valutazione e sia disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico del Comune secondo le procedure di legge.

Disporre altresì la pubblicazione all'albo pretorio per 15 gg. del presente provvedimento e sul sito istituzionale nella SEZIONE "Amministrazione Trasparente" Visto per la regolarità del presente atto (art. 61 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

Istruttore

F.to Dott.ssa Manuela RIZZO

SINDACO

F.to FINA Alfredo Paolo

N. 2434 del Registro di Pubblicazione

Il presente decreto viene pubblicato in copia all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data, 31/12/2021

RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE/
ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to ALESSANDRA ROMANO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Manuela RIZZO