

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Informazioni personali

- Nome
- Indirizzo
- Telefono
- E-mail
- PEC
- Nazionalità
- Data di nascita
- Professione

Esperienza lavorativa

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

RENIS GIUSEPPE

giuseppe.renis2149@pec.commercialisti.it

DOTTORE COMMERCIALISTA – REVISORE LEGALE

Da 01/03/2003 – a 30/06/2003
MARKETING PROBLEM SOLVING S.r.l. Via Corridoni 19/g Bergamo

Istituto di ricerche di Marketing
Stage all'interno del corso di alta formazione MIUR – FSE
All'interno dell' istituto di cui sopra ho avuto la possibilità di collaborare e interagire autonomamente in quasi tutte le fasi della ricerca (dalla formazione del campione all'analisi dei risultati e alla redazione di report) e nella redazione di piani di Marketing; le ricerche e la redazione di piani di Marketing venivano svolte per aziende di medio – grande dimensione.

Da 01/09/2002 a 30/08/2005
STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE, AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE

Studio associato commerciale-tributario e di revisione aziendale
Praticante dottore commercialista e revisore contabile;
Dal 07/01/2004 collaborazione attiva nelle attività dello studio.

Contabilità semplificata e ordinaria (scritture di funzionamento, di chiusura e di riapertura); bilanci; controllo di gestione; dichiarazioni varie all'Agenzia delle Entrate, alla C.C.I.A.A, all'INPS, all'INAIL e simili; ma soprattutto ho acquisito competenza nella finanza di impresa, agevolata e non (D.Lgs. 185/2000 – 488/92 – POR puglia, etc.) , nel Marketing e nel controllo di gestione.

Altresi dal 07/01/2004 mi occupo della creazione di nuove imprese: realizzazione di progetti imprenditoriale (business plan, budget, etc.) e di accompagnamento delle imprese nella fase di start-up.

01/09/2005 a 25/10/2007
STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE, AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE

Studio associato commerciale-tributario e di revisione aziendale
Collaboratore

All'interno dello studio prosegue il mio lavoro e la mia specializzazione sulle seguenti aree: finanza agevolata; creazione di imprese e consulenza nella fase di avvio e di funzionamento; redazione di business plan; controllo di gestione; consulenza contabile e fiscale; redazione di bilanci; consulenza societaria.

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ciò avviene sia per le piccole e medie imprese ma anche per alcune grandi imprese costituite sottoforma di società per azioni e aggregate in gruppi societari.
Tuttavia, mi occupo prevalentemente di finanza agevolata, avendo effettuato centinaia di progetti per le seguenti misure agevolative:

- D.Lgs. 185/2000 (autoimpiego e autoimprenditorialità)
- POR (piani operativi regionali: misura 4.1 e misura 4.19, altre)
- Legge regionale n. 10 (ampliamento base produttiva attività commerciale)
- Legge 488/92 (industria, commercio, turismo)
- Patti territoriali Provincia di Lecce
- Legge n. 215 (imprenditoria femminile)
- Altre misure.

26/10/2007 a tutt'oggi
RENIS GIUSEPPE

Libero professionista - studio commerciale-tributario e di revisione legale
 DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE – LIBERO
 PROFESSIONISTA. ISCRITTO ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED
 ESPERTI CONTABILI DI LECCE N. 2149 DAL 26/10/2007
 DAL 09/01/2008 ISCRITTO ALBO DEI REVISORI LEGALI, N. 149117 SEZIONE "A"
 All'interno dello studio prosegue il mio lavoro e la mia specializzazione sulle seguenti
 aree: finanza agevolata; creazione di imprese e consulenza nella fase di avvio e di
 funzionamento; redazione di business plan; controllo di gestione; consulenza
 contabile e fiscale; redazione di bilanci; consulenza societaria.
 Ciò avviene sia per le piccole e medie imprese ma anche per alcune grandi imprese
 costituite sottoforma di società per azioni e aggregate in gruppi societari.
Tuttavia, mi occupo prevalentemente di finanza agevolata, avendo effettuato
centinaia di progetti per le seguenti misure agevolative:

- D.Lgs. 185/2000 (autoimpiego e autoimprenditorialità)
- POR (piani operativi regionali: misura 4.1 e misura 4.19, altre)
- Legge regionale n. 10 (ampliamento base produttiva attività commerciale)
- Legge 488/92 (industria, commercio, turismo)
- Patti territoriali Provincia di Lecce
- Legge n. 215 (imprenditoria femminile)
- NIDI (NUOVE INIZIATIVE D'IMPRESA DELLA REGIONE PUGLIA)
- TITOLO II REGIONE PUGLIA
- PIA – REGIONE PUGLIA
- Altre misure.

ISCRITTO ALBO DEI CONSULENTI TECNICI DEL GIUDICE PRESSO IL
TRIBUNALE DI LECCE

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

07/01/2006 a 31/12/2011
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE PROFESSIONALE – I.I.P. – LECCE
 Operante da 40 anni e accreditato dalla Regione Puglia.
 Formazione professionale;
 Docente
 Docente di: organizzazione ed economia aziendale; struttura organizzativa e
 produttiva dell'impresa.

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

23/01/2012 a 24/06/2014
 COMUNE DI CAMPI SALENTINA (LE)
 ENTE LOCALE
 ASSESSORE AL BILANCIO, CONTENZIOSO E AFFARI GENERALI
 REDAZIONE SISTEMI INFORMATIVI DI BILANCIO - CONTENZIOSO



| | |
|---|--|
| -Data (da – a) | 07/02/2013 a 07/02/2016 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI SUPERSANO (Le) |
| - Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| - Tipo di impiego | Revisore Legale unico |
| - Principali mansioni e responsabilità | Attività di controllo contabile e amministrativa |
| Data (da – a) | 07/01/2015 a 31/10/2015 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | CHIEAM – IAMB (Istituto agronomico mediterraneo di Bari) |
| - Tipo di azienda o settore | Via Ceglie n. 9, Valenzano (Ba) |
| - Tipo di impiego | Centro internazionale per gli studi agronomici del Mediterraneo |
| - Principali mansioni e responsabilità | PSR Puglia 2007 – 2013 |
| | Attività di supporto cognitivo e metodologico |
| Data (da – a) | 28/06/2017 a 28/05/2019 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | MONTIMARE S.P.A. |
| - Tipo di azienda o settore | Via Campania, Lecce |
| - Tipo di impiego | Società per azioni operante nel settore turistico |
| - Principali mansioni e responsabilità | Componente collegio sindacale |
| | Controllo contabile e dell'attività gestionale |
| Data (da – a) | Anno 2018 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | CNO (Consorzio Nazionale degli Olivicoltori) s.c.ar.l. |
| - Tipo di azienda o settore | Via Piave n. 8, Roma |
| - Tipo di impiego | Consorzio |
| - Principali mansioni e responsabilità | Revisore Contabile |
| | certificazione dei rendiconti finanziari relativamente al progetto internazionale finanziato con fondi Europei; azione intitolata "Informazione e promozione dell'olio d'oliva europeo in Cina e Taiwan – TAICHI". |
| Data (da – a) | 16/02/2018 a tutt'oggi |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Caprarica di Lecce |
| - Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| - Tipo di impiego | Revisore indipendente Progetto SPRAR |
| - Principali mansioni e responsabilità | Verifica e certificazione delle spese sostenute per il progetto SPRAR (Sistemi di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) – durata triennale. |
| Data (da – a) | 29/06/2018 a 28/05/2019 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | SUD GAS S.R.L. |
| - Tipo di azienda o settore | Via Fratelli Rosselli n. 21 |
| - Tipo di impiego | Società a responsabilità limitata |
| - Principali mansioni e responsabilità | Componente collegio sindacale |
| | Controllo contabile e dell'attività gestionale |
| Data (da – a) | 19/04/2019 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | INTUR OTRANTO S.R.L. |
| - Tipo di azienda o settore | Società a responsabilità limitata |
| - Tipo di impiego | Revisore legale |
| - Principali mansioni e responsabilità | Controllo contabile e dell'attività gestionale |
| Data (da – a) | 11/12/2018 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | ARTI puglia (Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione) |
| - Tipo di azienda o settore | Agenzia Regionale – Puglia |
| - Tipo di impiego | Presidente collegio dei revisori |
| - Principali mansioni e responsabilità | Controllo contabile e dell'attività gestionale |

Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore
di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

16/12/2019
BACINO GRANDE S.R.L.

Settore turistico
Revisore Legale – nanoimprese
Controllo contabile e dell'attività gestionale

Istruzione e formazione

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

07/01/2003 a tutt'oggi
Ordine Dottori Commercialisti (Le) – Fondazione Messapia (Lecce)

Partecipazione a centinaia di convegni e corsi attinenti l'aspetto aziendalistico, commerciale e tributario delle aziende, la contabilità pubblica, organizzati nell'ambito della formazione continua obbligatoria dell'Ordine dei Dottori Commercialisti/Revisori Legali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Qualifica conseguita

01/01/2012 a tutt'oggi
Iscritto Elenco Revisori Enti Locali – Ministero dell'Interno
Revisore Enti Locali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

30/11/2012
Formazione a distanza – map

Corso per Revisore Ente locale

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

14/10/2013

Ordine Dottori Commercialisti – Lecce
Corso di formazione per Revisori degli Enti Locali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

14/03/2014
PARSEC 3.26 SRL – Cavallino (Le)
La Contabilità negli Enti Locali – armonizzazione contabile - dall'01/01/2015

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

18/11/2014
Ordine Dottori Commercialisti – Lecce
Corso avanzato di formazione per Revisori degli Enti Locali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

04/11/2015
Ordine Dottori Commercialisti – Lecce
Corso progredito di formazione per Revisori degli Enti Locali

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

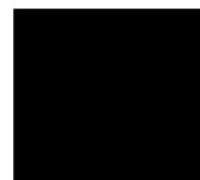
29/11/2016
Ordine Dottori Commercialisti – Lecce
Corso di formazione Laboratorio revisione degli Enti locali 2016

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
Qualifica conseguita

16/11/2017
Ordine Dottori Commercialisti – Lecce
Corso di formazione per revisione degli Enti locali 2017



| | |
|---|---|
| - Data | 18/11/2017 |
| - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Ordine Dottori Commercialisti – Lecce |
| Qualifica conseguita | Corso di formazione per revisione legale 2017 |
| -Data | 26/10/2007 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Iscrizione Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Lecce |
| Qualifica conseguita | Iscrizione al Registro dei Revisori Legali DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE LEGALE |
| - Data (da – a) | Da 18/12/2002 - a 13/12/2003 (1100 ore) |
| - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di alta formazione MIUR – FSE; CUSTODIA S.r.l. |
| - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio | Certificazione di sistemi di qualità; certificazioni di prodotto, ma soprattutto: Marketing; analisi dei costi, organizzazione aziendale; finanza di impresa, agevolata e non, finalizzate alle imprese del settore agricolo. |
| - Qualifica conseguita | “Esperto di gestione della qualità dei processi agro-industriali” |
| - Data | 16/07/2002 |
| - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE – FACOLTA' DI ECONOMIA |
| - Qualifica conseguita | <u>Laurea in Economia e Commercio , indirizzo economico-aziendale</u> |
| - Livello di classificazione | 105/110 |
| - Tesi di Laurea | La tesi di laurea ha avuto luogo nell'ambito dell'insegnamento di "Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche" prendendo in considerazione il sistema di programmazione e controllo delle aziende pubbliche (Comuni e Province). Precisamente il titolo ad essa assegnato è: "I sistemi informativi di bilancio dell'azienda pubblica"; considerando sia i bilanci previsti dalla normativa vigente (a preventivo e a consuntivo) sia i bilanci di natura comunicativa (bilancio di mandato e bilancio sociale). Relatore della tesi è stato il Prof. Fabio Amatucci, tuttavia mi preme evidenziare che la stessa è stata assegnata dal Prof Giorgio Fiorentini e che entrambi mi hanno seguito costantemente. I professori di cui sopra, provenienti dall'Università L. Bocconi di Milano e dalla SDA Bocconi, mi hanno dato anche la possibilità di attivare contatti col CeRGAS che mi ha fornito tutto il materiale necessario allo studio e alla redazione della tesi. |
| - Studi monografici durante il corso di laurea | 1) <i>Strategie e politiche de "La città del Libro"</i> : Rassegna nazionale degli editori che si tiene ogni anno a Campi Salentina (LE). Lo studio mi è stato assegnatomi dal Prof. Giorgio Fiorentini titolare della cattedra di "Strategia e Politica Aziendale". 2) <i>Strategie di Marketing della "The King S.r.l."</i> : azienda internazionale nella produzione di cravatte di alta qualità, con sede in provincia di Lecce. Studio assegnatomi dal Prof. A. Maizza titolare della cattedra di "Marketing". |
| - Data (da – a) | Da 1990/1991 – a 1994/1995 |
| - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Tecnico Commerciale "O. G. COSTA" di Lecce |
| - Qualifica conseguita | <u>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale</u> |



Capacità e competenze personali

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Spagnolo (Appreso tramite cinque anni di scuola media superiore, due esami all'università valutati 30/30 e tramite viaggi)

Buono

- Capacità di lettura

Buono

- Capacità di scrittura

Buono

- Capacità di espressione orale

Inglese (Appreso tramite cinque anni di scuola media superiore, al corso MIUR – FSE, da autodidatta tramite viaggi)

Buono

- Capacità di lettura

Buono

- Capacità di scrittura

Buono

- Capacità di espressione orale

CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI

Dal 07/11/2002 al 31/12/2004 ho ricoperto la carica di Presidente protempore di un'Associazione Culturale locale, nella quale ho avuto la possibilità di relazionarmi e comunicare con persone appartenenti al mondo culturale, delle Amministrazioni Pubbliche, dell'informazione e dell'imprenditoria.

CAPACITA' E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

All'interno dell'Associazione di cui sopra mi sono occupato di organizzazione di eventi: congressi, tavole rotonde, conferenze, presentazioni, ecc.
Altresì l'Associazione risulta editore di un periodico mensile di cultura e informazione iscritto al registro della stampa del Tribunale di Lecce e perciò ho avuto la possibilità di organizzare persone, progetti e bilanci.

CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza del sistema informatico:

- Sistema applicativo Windows
- Sistema operativo office automation XP professional
- Internet Explorer
- Outlook Express
- Programmi gestionali per le imprese
- Programmi di contabilità complessa
- Programmi fiscali
- Programmi per la redazione di business plan

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si autorizza al trattamento dei dati sopra trasmessi.

Consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Campi Salentina, 26/02/2020

Giuseppe Renis