

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ASSENZIO SERENA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

serena.assenzio@pec.it

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Da giugno 2014 in itinere
Lavoro autonomo
Legale
Libera professionista - Avvocato
Studio e analisi di pratiche in materia di diritto processuale civile e penale; contrattualistica, diritto di famiglia, risarcimento danni, recupero crediti, lavoro e previdenza sociale, procedure esecutive.

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2018 - Aprile 2018
Progetto Azienda srl - Novoli (Le)
Welfare to work
Docenza
Attività di docenza nell'ambito dell'avviso 4/2016 POR Puglia FESR/FSE 2014-2020 - Serenità Società Cooperativa Sociale - Seclì (Le)

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2018
A.D.T.M. srl - Foggia (Fg)
Welfare to work
Docenza
Attività di docenza nell'ambito dell'avviso 4/2016 POR Puglia FESR/FSE 2014-2020 - Mare Gioioso srl di Sebastiano - Monopoli (Ba)

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2017 - Maggio 2017
A.D.T.M. srl
Welfare to work
Docenza
Docente corso "commercio, somministrazione alimenti e bevande"

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2012 - Marzo 2014
4i-tech srl - Campi Salentina (LE)
Informatica ed Energie Rinnovabili
Responsabile amministrativo
Amministrativo - supporto legale

Date
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Dicembre 2010 - Dicembre 2011
Avv. Giuseppe Fina, via Indipendenza, 9 Campi Salentina (Le)
Studio Legale

Tipo di impiego	Praticante Avvocato iscritto nel Registro dei praticanti avvocati dell'Ordine degli Avvocati di Lecce dal 04.11.2009
Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca e studio di questioni giuridiche; preparazione e redazione atti giudiziali e stragiudiziali in materia di diritto civile e penale; svolgimento degli adempimenti necessari per la gestione delle pratiche presso le cancellerie, Conservatorie ed altri uffici pubblici
Date	Novembre 2009 - Dicembre 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Maria Rita Salvatore, via Dell'Abate, 31 Lecce
Tipo di azienda o settore	Studio Legale
Tipo di impiego	Praticante Avvocato iscritto nel Registro dei praticanti avvocati dell'Ordine degli Avvocati di Lecce dal 04.11.2009
Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca e studio di questioni giuridiche; preparazione e redazione atti giudiziali e stragiudiziali in materia di diritto civile e penale; svolgimento degli adempimenti necessari per la gestione delle pratiche presso le cancellerie, Conservatorie ed altri uffici pubblici
Date	Settembre 2008 - Maggio 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cepu - Centro Europeo Esami Universitari - Corso Vittorio Emanuele, 77 - Torino
Tipo di azienda o settore	Centro preparazione studi universitari
Tipo di impiego	Docente
Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza per la preparazione e lo studio di esami universitari della facoltà di Giurisprudenza; elaborazione materiale di studio per preparazione esami universitari
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date	Settembre 2014
	Abilitazione all'esercizio della professione forense.
Date	Ottobre 2009
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Torino
o formazione	Corso di Laurea in Giurisprudenza
Principali materie/abilità	Diritto processuale civile, diritto processuale penale, criminologia, diritto bancario, diritto
professionali oggetto dello studio	monetario internazionale, diritto sportivo, diritto civile e commerciale, diritto ecclesiastico, diritto
Qualifica conseguita	comunitario del lavoro, diritto dei paesi afroasiatici, diritto penale progredito.
	Diploma di Laurea Specialistica in Giurisprudenza - Votazione: XXXXXXXXXX
	Tesi: Il doping come illecito sportivo - Diritto Amministrativo dello sport e giustizia sportiva
Date	Febbraio 2006
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Torino
o formazione	Corso di Laurea in Scienze Giuridiche
Principali materie/abilità	Diritto privato, elementi di diritto penale, diritto civile, diritto commerciale, diritto del lavoro, diritto
professionali oggetto dello studio	costituzionale, storia del diritto, diritto romano, diritto fallimentare, diritto canonico, diritto
Qualifica conseguita	amministrativo.
	Diploma di Laurea di primo livello in Scienze Giuridiche
	Tesi: Il comitato dei creditori alla luce della riforma della legge fallimentare - Diritto Fallimentare
Date	Anno scolastico 2000/2001
Nome e tipo di istituto di istruzione	Istituto Tecnico Commerciale "Francesco Redi"
o formazione	
Principali materie/abilità	
professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Tecnica Commerciale per ragioniere e perito commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE/FRANCESE

Capacità di lettura

BUONO

Capacità di scrittura

BUONO

Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Grazie all'esperienza di lavoro ho maturato: buona predisposizione al lavoro di gruppo; ottimo spirito di adattamento in ambienti lavorativi; ottima capacità di ascolto e di interazione con colleghi; orientamento al risultato e adeguate doti comunicative; socievolezza e altruismo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il cliente e alle scadenze dell'attività lavorativa

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Utilizzo professionale degli ambienti operativi di Microsoft Windows; ottima padronanza nell'utilizzo dei motori di ricerca e nella navigazione in domini delle reti Internet; ottima conoscenza di Office per l'elaborazione dei testi e di Excel per la gestione di fogli elettronici; attività di ricerca giuridica, anche mediante banche dati (on e off-line)

Patente o patenti

B

Ulteriori informazioni

Serietà, onestà, affidabilità e correttezza sono alcuni aspetti fondamentali della mia personalità, ai quali si accompagnano una grande dedizione al lavoro, senso del dovere, precisione nello svolgimento del lavoro, flessibilità al cambiamento, volontà, nonché forte motivazione ed interesse all'apprendimento

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

